



**POWIATOWY  
OŚRODEK  
WSPARCIA  
W RZEPINIE**

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI  
POWIATOWEGO OŚRODKA WSPARCIA W RZEPINIE  
W 2015 ROKU**

Rzepin, styczeń 2016 r.

## **1. Funkcjonowanie Powiatowego Ośrodka Wsparcia w Rzepinie**

Powiatowy Ośrodek Wsparcia w Rzepinie zwany dalej Ośrodkiem jest powiatową jednostką budżetową. Jest Ośrodkiem wsparcia dziennego dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Starosta Słubicki przy pomocy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słubicach.

Podstawowym celem działalności Ośrodka jest zapewnienie podopiecznym oparcia społecznego, pozwalającego im na zaspokojenie ich podstawowych potrzeb życiowych, usamodzielnienie i integrację społeczną, rozumianą jako przywrócenie możliwości pełnienia ról społecznych.

W Ośrodku proponowane są różnorodne formy działań usprawniających. Każdy z podopiecznych realizuje indywidualny program wspierająco-aktywizujący, opracowany przez powołany do tego celu Zespół Wspierająco - Aktywizujący. Program obejmuje uczestnictwo w treningach oraz innych zajęciach terapeutycznych prowadzonych w Ośrodku. Zajęcia prowadzone są od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00.

W Ośrodku prowadzone są następujące treningi:

- treningi umiejętności samoobsługowych i zaradności życiowej (dbałość o higienę osobistą i wygląd zewnętrzny, wyrabianie nawyków dbania o higienę osobistą, utrzymywanie czystości i porządku, pranie, samodzielne przygotowywanie posiłków, pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, dokonywanie zakupów);
- treningi umiejętności społecznych i interpersonalnych (nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów społecznych, kształtowanie umiejętności współpracy w grupie, motywowanie do działania w oparciu o własne możliwości, kształtowanie aktywności i odpowiedzialności);
- treningi umiejętności spędzania czasu wolnego (rozwijanie zainteresowań oraz umiejętności korzystania z różnych form spędzania czasu wolnego, takich jak turystyka, rekreacja, imprezy kulturalne, sportowe, inne), korzystanie z usług różnych instytucji;
- terapia zajęciowa (rehabilitacja w ramach prowadzenia różnych zajęć – malarstwo, krawiectwo, prace ręczne, gry planszowe i logiczne, układanie puzzli, zajęcia edukacyjne i integracyjne, praca na działce, zajęcia kulinarne itp.);
- współpraca z rodziną;

- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych.

Ośrodek spełnia standardy zawarte w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy. Jest usytuowany w miejscu zapewniającym bezpieczeństwo i spokój uczestników zajęć. Jest pozbawiony barier architektonicznych, jest również wyposażony w udogodnienia umożliwiające funkcjonowanie osobom niepełnosprawnym (brak progów, łazienka i toalety dostosowane do osób niepełnosprawnych).

W Ośrodku znajdują się:

- pracownia animacji kulturalnej;
- pracownia artystyczna;
- pracownia rewalidacji;
- pracownia kulinarna z jadalnią;
- pokój do indywidualnego poradnictwa, pełniący funkcję pokoju wyciszeń;
- 2 pomieszczenia biurowe;
- toalety oraz łazienka wyposażona w sprzęt niezbędny do przeprowadzenia treningu higienicznego.

Ośrodek jest wyposażony w sprzęty odpowiednie do realizacji zadań wspierająco – aktywizujących, czyli sprzęt do treningu samoobsługi i zaradności życiowej, sprzęt sportowo – rekreacyjny, komputerowy, multimedialny.

Na rok 2015 został opracowany program działalności oraz roczny plan pracy Ośrodka. Dokumenty te wskazują kierunek i ogólne zasady pracy, sposoby i czas realizacji celów oraz osoby odpowiedzialne za poszczególne działania. W celu dokumentowania świadczonych usług w Ośrodku prowadzona jest dokumentacja zbiorcza oraz indywidualna każdego uczestnika.

## **2. Zatrudnienie**

W Ośrodku na dzień 31 grudnia 2015 r. na podstawie umowy o pracę było zatrudnionych 6 osób, z czego w pełnym wymiarze czasu pracy 5 osób, tj.: kierownik, 2 terapeutów i 2 instruktorów terapii oraz w niepełnym wymiarze czasu pracy (1/3 etatu) 1 osoba - główna księgowa.

Wszyscy pracownicy Ośrodka posiadają odpowiednie kwalifikacje, które ciągle podnoszą poprzez udział w szkoleniach merytorycznych i warsztatach.

Na podstawie umowy zlecenie zatrudnieni byli: główny specjalista ds. bhp i ppoż. (I-XII), psycholog (XI-XII) oraz kierowca (I-XII).

### **3. Uczestnicy**

W roku 2015 na zajęcia w Ośrodku uczęszczały 22 osoby niepełnosprawne z terenu Gminy Rzepin, z czego z Rzepina 16 osób, z Lubiechni Wielkiej 2 osoby, z Radowa 1 osoba, z Kowalowa 1 osoba, z Sułowa 1 osoba i z Serbowa również 1 osoba.

W ciągu roku 2 osoby zrezygnowały z uczestnictwa w zajęciach w Ośrodku z powodu pogarszającego się stanu zdrowia. W ich miejsce zostały przyjęte kolejne 2 osoby.

W roku sprawozdawczym w Ośrodku przebywało średnio 16 uczestników dziennie.

### **4. Współpraca z instytucjami**

W celu zapewnienia integracji społecznej uczestników ze środowiskiem lokalnym Ośrodek współpracował z następującymi instytucjami:

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzepinie;
2. Powiatowy Ośrodek Wsparcia w Krośnie Odrzańskim;
3. Stowarzyszenie „Integracja” w Krośnie Odrzańskim;
4. Warsztat Terapii Zajęciowej w Żabicach;
5. Środowiskowy Dom Samopomocy w Ośnie Lubuskim;
6. Środowiskowy Dom Samopomocy w Górzycy;
7. Środowiskowy Dom Samopomocy w Bieganowie;
8. Zespół Szkół Ogólnokształcących w Rzepinie;
9. Miejski Dom Kultury w Rzepinie;
10. Miejska Biblioteka Publiczna w Rzepinie;
11. Stowarzyszenie „Wsparcie” w Rzepinie;
12. Stowarzyszenie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Słoneczko” w Rzepinie;
13. Starostwo Powiatowe w Słubicach;
14. Urząd Miejski w Rzepinie;
15. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słubicach.

Ośrodek współpracował również z rodzinami i opiekunami uczestników, a także w wyniku zaistniałych potrzeb z lekarzami pierwszego kontaktu.

## **5. Szkolenia zewnętrzne**

Pracownicy Ośrodka w roku 2015 podnosili swoje kwalifikacje zawodowe poprzez udział w szkoleniach oraz warsztatach:

1. Kurs podstawowy plecionkarstwa z zakresu „Wyplatanie prostych koszyczków oraz form dekoracyjnych”.
2. Udział w wizycie studyjnej „Dobre praktyki w zakresie polityki społecznej w województwie lubuskim”.
3. Szkolenie „Jak postępować z klientem z zaburzeniami psychicznymi?”.
4. Szkolenie „Specyfika i metody pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi czy deficytami intelektu z elementami relaksacji”.
5. Szkolenie wewnętrzne „Prowadzenie dokumentacji zbiorowej uczestników – ewidencja, lista obecności, dzienniki terapeuty - zgodnie z wymogami art. 24 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy”.
6. Szkolenie „Zmiany do ustawy o ochronie danych osobowych w związku z ustawą z dnia 7 listopada 2014 r. o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej i nowa rola Administratora Bezpieczeństwa Informacji”.

## **6. Działalność merytoryczna**

### **Pracownia artystyczna**

W kolejnym roku działalności Ośrodka w pracowni artystycznej przeprowadzono różnorodne zajęcia, będące głównie kontynuacją zajęć z poprzednich lat.

Pracownia artystyczna pomaga uczestnikom poznawać świat sztuki, rozwijać indywidualne zdolności twórcze, a jednocześnie poznawać możliwości wykorzystania różnych przedmiotów jako elementów dekoracyjnych i użytkowych. Celem prowadzonych zajęć była poprawa sprawności manualnej i koordynacji wzrokowo – ruchowej, a także rozwijanie indywidualnych zdolności twórczych. Było to szczególnie ważne dla uczestników, u których codzienne przyjmowanie leków psychotropowych ogranicza w pewnym stopniu sprawność i szybkość wykonywanych zadań. Prace plastyczne wykonywane były przy zastosowaniu następujących metod plastycznych: batiki, pastele, tusz, papieroplastyka, masa papierowa i solna,

malowanie na szkle, technika decoupage, dziewiarstwo (haft krzyżykowy). Podczas zajęć przeprowadzono również inne warsztaty manualne, np. zajęcia z papierową wikliną, zajęcia grafomotoryczne, kalkowanie, origami, kirigami, filcowanie oraz prace techniką collage.

Niezwykle istotnym elementem pracy była prowadzona hortiterapia, podczas której uczestnicy przebywali w bliskim kontakcie z przyrodą (uprawa roślin oraz zdobywanie praktycznej wiedzy z zakresu ogrodnictwa). Hortiterapia, pomijając dobroczynną rolę wysiłku fizycznego i ruchu, pomagała zachować równowagę psychiczną, zmniejszyć stres i wpływać na polepszenie koncentracji.

Podczas prowadzonych zajęć uczestnicy cyklicznie uczestniczyli w propagowaniu świąt narodowych, a także aktywnie uczestniczyli w uroczystym obchodzeniu urodzin współuczestników – przy wsparciu terapeuty wykonywali kartki oraz drobne upominki. Ponadto uczestnicy w ramach zajęć artystycznych odpowiedzialni byli za wystrój i dekoracje Ośrodka, a także na bieżąco aktualizowali wydarzenia na ośrodkowej tablicy informacyjnej. Uczestnicy byli zachęceni do udziału w różnorodnych konkursach i zawodach, dzięki czemu mieli okazję sprawdzić swoje umiejętności oraz zmierzyć się z rówieśnikami z innych miejscowości.

Prowadzone zajęcia pozwalały na lepsze, wzajemne poznanie pracujących ze sobą osób, rozwinięcie zdolności współpracy w grupie, ujawnianie zdolności kreatywnego myślenia, a także zdobycie nowych umiejętności, co miało bezpośredni wpływ na poziom zadowolenia oraz podnoszenie samooceny uczestników. Proponowana uczestnikom terapia odgrywała niebagatelną rolę w procesie zapobiegania powstawaniu negatywnych relacji psychicznych (poczucia bezradności i apatii, stanów depresyjnych), poprzez umożliwienie uczestnikom realizacji własnych zainteresowań oraz wyzwalanie aktywności życiowej. Podczas realizowanych zajęć w pracowni kształtowano cierpliwość, wytrwałość i odpowiedzialność za wykonaną pracę. Stopień trudności wykonywanych prac zwiększał się w zależności od indywidualnych predyspozycji i nabytej sprawności każdego uczestnika. Nabyte umiejętności pomagały uczestnikom w wykonywaniu prac, które cieszyły się uznaniem osób odwiedzających podczas organizowanych kiermaszów przedsięwziętych.

W ramach zajęć w pracowni przeprowadzono również szereg treningów, mających na celu zwiększenie jakości funkcjonowania uczestników w życiu

codziennym: trening podnoszenia kompetencji społecznych, zwiększenia procesu samoobsługi uczestników, kształcenie umiejętności orientacji przestrzennej, zajęcia higieniczne itp.

Wszystkie zajęcia prowadzone w pracowni planowane były w oparciu o indywidualne plany aktywizująco-wspierające i miały bezpośredni wpływ na stałe podnoszenie sprawności psycho - fizycznej uczestników.

### **Pracownia rewalidacji**

W ramach treningów odbywających się w pracowni rewalidacji realizowane były treningi:

- ruchowy,
- edukacyjny,
- higieniczny,
- organizowania czasu wolnego,
- dbania o porządek,
- gospodarowania własnymi środkami finansowymi,

udzielano również pomocy w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych oraz przy załatwianiu spraw urzędowych.

Zajęcia ruchowe realizowane były w Ośrodku oraz na świeżym powietrzu poprzez spacerunki połączone z ćwiczeniami na siłowni, gry i zabawy ruchowe oraz gry zespołowe. Przybierały one formę ćwiczeń czynnych i wspomaganych, które miały na celu:

- polepszenie ogólnej sprawności i wydolności organizmu,
- doskonalenie cech motorycznych (szybkość, zwinność),
- kształtowanie i utrwalanie umiejętności współdziałania oraz kształtowanie koncentracji poprzez gry i zabawy zespołowe.

Zajęcia edukacyjne były zróżnicowane pod względem trudności ze względu na poziom uczestników biorących w nich udział. Podczas tych zajęć kształtowana i utrwalana była znajomość waluty polskiej i posługiwanie się nią. Kontynuowano pracę nad percepcją wzrokową, wzrokowo-słuchową oraz słuchową. Dzięki tym zajęciom odbywało się:

- kształtowanie prawidłowego rozpoznawania i różnicowania bodźców wzrokowych,

- rozpoznawanie, różnicowanie oraz interpretowanie przez odniesienie do poprzednich doświadczeń słyszanych dźwięków.

Nie zaprzestano także ćwiczeń orientacji czasowo-przestrzennej, podczas których, utrwalano umiejętność:

- rozpoznawania i stosowania pojęć: nad, pod, obok, za, przed, lewo, prawo,
- rozpoznawania i nazywania: pór dnia, pór roku, nazw dni tygodnia i miesięcy,
- rozumienia pojęć czasowych,
- orientowania się w schemacie własnego ciała.

Zajęcia urozmaicane były grami edukacyjnymi.

Trening higieniczny realizowany był poprzez systematyczne kąpiele, zmiany odzieży oraz dbanie o czystość twarzy, rąk, włosów i zębów. Zwracano uwagę na stosowanie antyperspirantów. W ramach treningu uczestnicy uczyli się również dbać o schludny wygląd odzieży poprzez przygotowanie jej do czyszczenia, odpowiednie pranie, prasowanie i składanie odzieży.

Trening organizowania czasu wolnego skupiony był przede wszystkim na czynnościach doskonalących motorykę małą (przygotowywanie kartek okolicznościowych, haftowanie, szycie). W ramach treningu odbywały się spacer, wyjścia nad jezioro i do lasu oraz organizowano zabawy taneczne w Ośrodku z okazji karnawału, walentynek i andrzejek. W ramach treningu wykorzystywane były również gry planszowe i stolikowe, dzięki którym poszerzany i podtrzymywany był zakres wiedzy uczestników.

Trening dbania o porządek w Ośrodku realizowany był przez wyznaczonych w danym miesiącu dyżurnych, którzy codziennie dbali o czystość toalet, łazienki oraz korytarza. Pozostali uczestnicy natomiast troszczyli się o utrzymanie porządku w pracowni.

W ramach pracowni rewalidacji prowadzono działania mające na celu pomoc w gospodarowaniu własnymi środkami finansowymi. Pomoc udzielana była uczestnikom samodzielnie prowadzącym gospodarstwo domowe. Dzięki podjętym działaniom sytuacja finansowa podopiecznych została ustabilizowana, a najważniejsze sprawy bytowo – remontowe załatwione, tj.: zakup opału, wymiana okien, naprawa pieców, zakup grzejnika, pomoc w uporządkowaniu mieszkania.



Działania w ramach pracowni obejmowały również pomoc uczestnikom w załatwianiu spraw urzędowych, począwszy od pomocy w napisaniu pisma poprzez wyjścia do urzędów i ośrodka pomocy społecznej.

Zadaniem realizowanym w pracowni była również pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, przypominanie o ich systematycznym zażywaniu oraz pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia (wizyty u lekarzy specjalistów).

### **Pracownia kulinarna**

W trakcie treningów w pracowni kulinarnej podejmowane były takie działania jak:

- Rozwijanie zaradności osobistej:
  - utrwalanie nawyków częstego mycia rąk,
  - umiejętność organizacji stanowiska pracy,
  - utrzymywanie czystości i porządku po zakończeniu pracy w najbliższym otoczeniu,
  - utrwalanie umiejętności przyrządzania prostych posiłków,
  - wyrabianie nawyku posługiwania się sztucami,
  - utrwalanie nawyków dbania o bezpieczeństwo własne i innych,
  - samodzielne planowanie zadań,
  - wyrabianie własnej inicjatywy,
  - odpowiedni stosunek do obowiązków,
  - przestrzeganie regulaminu i planu dnia.
- Rehabilitacja społeczna:
  - umiejętność pomocy innym,
  - świadomość swoich umiejętności, ćwiczenie umiejętności komunikacyjnych,
  - praca nad kontrolą impulsywnych zachowań,
  - wdrażania do poszanowania mienia społecznego.
- Rehabilitacja w pracowni kulinarnej:
  - utrwalanie sprawności manualnych (krojenie, obieranie, tarkowanie),
  - utrwalanie nawyków oceny przydatności produktów do spożycia,
  - nauka przyrządzania posiłków,
  - trening umiejętności pracy w zespole,

- nauka obsługi sprzętu AGD (zmywarka, mikser, blender, mikrofalówka, piekarnik itp.),
- dbanie o estetykę dań, estetykę pomieszczenia,
- wyrabianie poczucia czasu (przygotowanie dań na odpowiednią godzinę),
- nauka nakrywania do stołu,
- wdrażanie zasad zdrowego odżywiania,
- Trening ekonomiczny:
  - planowanie posiłków z wyprzedzeniem,
  - robienie listy zakupów,
  - racjonalne planowanie zakupów zgodnie ze swoimi zasobami finansowymi,
  - ocena hierarchii potrzeb,
  - zakupy za określoną kwotę, umiejętność oszczędzania,
  - kojarzenie produktu z określonym sklepem,
  - ćwiczenie umiejętności poszukiwania i korzystania z pomocy innych (np. w sklepie).

Treningiem kulinarnym objęci byli wszyscy uczestnicy Ośrodka. Każdego miesiąca wyznaczani byli dyżurni odpowiedzialni za higieniczne przyrządzenie i estetyczne podanie potraw, planowanie menu tygodniowego, dbanie o czystość i porządek w kuchni i jadalni, nakrywanie do stołu. W ramach treningu kulinarnego uczestnicy przygotowywali, przetwarzali i uczyli się przechowywać przetwory na zimę i mrożonki, a także umiejętnego wykorzystywania ich w przygotowywanych posiłkach. Jednym z działań była organizacja posiłków na świeżym powietrzu – grill i ognisko.

W ramach zajęć kulinarnych przyrządzane były świąteczne potrawy na Śniadanie Wielkanocne, Wigilię, z okazji urodzin uczestników oraz na pozostałe imprezy organizowane w Ośrodku (dyskoteka karnawałowa, walentynki, andrzejki itp.). W ramach treningu ekonomicznego uczestnicy zdobywali umiejętność zarządzania budżetem uczestnicząc w wyjściach do sklepu.

### **Pracownia animacji kulturalnej**

W 2015 roku w pracowni animacji kulturalnej prowadzono głównie zajęcia należące do treningu umiejętności spędzania czasu wolnego. Zajęcia najczęściej przyjmowały formę stolikowych prowadzonych w grupie. W tej formie odbywało się rozwijanie zainteresowań różnymi audycjami radiowymi bądź telewizyjnymi.

W ramach tego bloku zajęć oglądano wybrane fragmenty telewizji stolikowej, programów informacyjnych, relacje z ważnych wydarzeń sportowych i kulturalnych jak również słuchano muzyki i ciekawych audycji radiowych (w tym wywiady i informacje).

W pracowni odbywały się również zajęcia komputerowe, które przez wzgląd na różnorodny poziom wiedzy i funkcjonowania uczestników przybierały różne formy. Utrwalano znajomość zasad prawidłowego włączania i wyłączenia komputera, utrzymania porządku pracy przy stanowisku komputerowym, obsługi urządzeń będących na wyposażeniu stanowiska (głośniki, drukarka). Uczestnicy korzystali z przeglądarek internetowych w poszukiwaniu informacji na temat bieżących spraw, obowiązujących świąt, życzeń okolicznościowych i innych materiałów niezbędnych do pozostałych zajęć, wyszukiwano muzykę i zdjęcia. Korzystano również z edytora tekstu (wprowadzanie tekstu, wklejanie elementów, edytowanie, zapisywanie, tworzenie dokumentów tekstowych).

Sprzęty elektroniczne dostępne w pracowni służyły również do projekcji zdjęć i filmów z życia Ośrodka z udziałem uczestników zajęć. Wspólne oglądanie miało duże znaczenie w integracji grupy, budowaniu poczucia przynależności uczestników, jak również utrwalaniu bieżących wydarzeń.

Podczas prowadzonych zajęć stolikowych grano w różne gry planszowe (m.in. chińczyk, warcaby, szachy, tęczą, scrabble, która godzina, quiz - wiem wszystko) i inne zabawy grupowe i indywidualne (państwa - miasta, memory, logix, itp.). W wolnym czasie uczestnicy bardzo chętnie układali w pracowni puzzle o różnej ilości elementów. Piękne obrazy powstałe z wieloelementowych układanek wkładane były w antyramy i ozdabiają ściany pracowni.

Istotną rolę w pracowni odgrywają warsztaty z papierowej wikliny. Z umiejętnie skręcanych gazetowych rurek powstały piękne prace na Wielkanoc i Boże Narodzenie (koszyki, zajączki, jajka, wianki, choinki itp.). Przygotowane ozdoby były prezentowane na wystawach wielkanocnej i bożonarodzeniowej.

Kontynuowano zajęcia o charakterze terapeutycznym (biblioterapia, filmoterapia, muzykoterapia). Zajęcia te pozwalały podejmować problematyczne tematy z uczestnikami i próbowały je rozwiązywać. Zajęcia te przyjmowały formę zarówno grupowych, jak i indywidualnych. W dalszym ciągu uczestniczono w comiesięcznych koncertach melomana w Miejskim Domu Kultury w Rzepinie. W dalszym ciągu prowadzono zajęcia literackie, które cieszyły się coraz większym

powodzeniem. Oprócz czytania tekstów poczyniono próby tworzenia różnych form literackich (opowiadania, wiersze).

Osoby chore na schizofrenię miały możliwość uczestniczenia w prowadzonym treningu metapoznawczym.

W ramach zajęć w pracowni przeprowadzono również szereg treningów, mających na celu zwiększenie jakości funkcjonowania uczestników w życiu codziennym: nauka samodzielnego poruszania się po mieście, trening zachowania adekwatnego do sytuacji, rozwijanie umiejętności społecznych, wzrost poziomu higieny osobistej, zwiększenie sprawności fizycznej i manualnej, poszerzenie słownictwa czynnego itp. We współpracy z pracownią artystyczną uczestniczono w zajęciach z hortiterapii.

### **Poradnictwo psychologiczne**

Psycholog udzielał uczestnikom i terapeutom Ośrodka wsparcia merytorycznego i psychologicznego w formie indywidualnych rozmów, porad i konsultacji psychologicznych. Dokonywał diagnozy uczestników oraz przeprowadzał z nimi rozmowy indywidualne, pomagał w rozwiązywaniu problemów uczestników o podłożu psychologicznym.

Psycholog przeprowadził także 1 szkolenie wewnętrzne dla pracowników Ośrodka.

### **7. Ważniejsze wydarzenia**

Wszelkie zajęcia w Ośrodku miały na celu integrację społeczną i realizowanie zadań treningu konstruktywnych form spędzania czasu wolnego, w tym również spędzanie czasu na świeżym powietrzu. Ważniejsze wydarzenia z życia Ośrodka to:

- udział w zabawie karnawałowej zorganizowanej przez Stowarzyszenie „Słoneczko” dla dzieci niepełnosprawnych z terenu gminy Rzepin,
- zorganizowanie wraz z klasą pedagogiczno - psychologiczną Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Rzepinie zabawy karnawałowej oraz andrzejkowej,
- zorganizowanie w Ośrodku zabawy walentynkowej,
- udział w koncertach i przedstawieniach teatralnych w Miejskim Domu Kultury w Rzepinie,

- współorganizacja wraz ze Stowarzyszeniem „Wsparcie” w Rzepinie II Turnieju Piłki Nożnej dla osób niepełnosprawnych o puchar Starosty,
- wyjazd do ZOO w Poznaniu,
- obchody dnia wiosny z Przedszkolem Samorządowym nr 2 w Rzepinie,
- udział w Spartakiadzie Ziemi Lubuskiej Osób Niepełnosprawnych zorganizowanej przez Warsztat Terapii Zajęciowej w Żabicach oraz Gminny Ośrodek Kultury w Górzycy,
- udział w piknikach integracyjnych w Nowym Młynie,
- wycieczki na kąpielisko miejskie nad jeziorem „Długie” w Rzepinie,
- spotkanie z panem Markiem Dragoszem – trenerem reprezentacji Polski w piłce nożnej po amputacjach,
- zajęcia z hortiterapii,
- kurs pierwszej pomocy,
- organizowanie zajęć z nauki gry w szachy,
- zajęcia ruchowe na świeżym powietrzu, spacer,
- organizowanie zajęć na działce, wspólne grille i ogniska,
- wzięcie udziału w konkursach:
  - konkursie plastycznym na zaprojektowanie kartki wielkanocnej ogłoszonym przez Starostę Słubickiego,
  - konkursie artystycznym Wojewody Lubuskiego pod hasłem: „Nie dla handlu ludźmi”, ogłoszonym przez Wydział Polityki Społecznej LUW w Gorzowie Wlkp.,
  - konkursie technicznym pt. „Anielskie kartki bożonarodzeniowe” w ramach Festiwalu Aniołów Górzycy,
  - konkursie plastycznym „Bożonarodzeniowe tradycje i obyczaje – najpiękniejsza ozdoba choinkowa” zorganizowanym przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Rzepinie,
- udział w wystawie sprzętu bojowego podczas uroczystych obchodów Dnia Służby Celnej w Rzepinie,
- zwiedzanie Dworca Kolejowego w Rzepinie i przejażdżka pociągiem oraz drezyną z okazji Święta Kolejarza,
- wspólne kolędowanie z lokalnym muzykiem,
- zajęcia integracyjne z II klasą szkoły podstawowej w Rzepinie,

- zorganizowanie wystawy prac bożonarodzeniowych i wielkanocnych wykonanych przez uczestników Ośrodka,
- organizowanie spotkań z uczestnikami i ich rodzin z okazji Świąt Wielkanocnych i Bożego Narodzenia,
- udział w obchodach III Rzepińskiego Dnia Osób Niepełnosprawnych organizowanego przez Stowarzyszenie „Słoneczko” w Rzepinie,
- sprzątanie opuszczonych grobów na cmentarzu komunalnym w Rzepinie,
- organizowanie urodzin uczestników.

## **8. Budżet Ośrodka**

Dotacja celowa przekazana z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej w 2015 r. wynosiła 273.408,00 zł.

W listopadzie Wojewoda Lubuski przekazał Powiatowi Słubickiemu dodatkowe środki finansowe w wysokości 11.700,00 zł na bieżącą działalność Ośrodka.

Gmina Rzepin udzieliła ze swojego budżetu Powiatowi Słubickiemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej w wysokości 20.000,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie w 2015 r. zadań realizowanych przez Ośrodek. Dotacja została w całości wykorzystana na utrzymanie, wynagrodzenie kierowcy i eksploatację samochodu służbowego marki Renault Traffic nr rej. FSL 36MX przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych oraz bieżące wydatki na utrzymanie i funkcjonowanie Ośrodka.

Powiat Słubicki na funkcjonowanie Ośrodka przeznaczył w 2015 r. 30.000,00 zł. na bieżącą działalność.

## **WYDATKI Dział 852 Pomoc Społeczna**

### **Rozdział 85203 Ośrodki Wsparcia**

Plan 335.108,00 zł, wykonanie 335.102,47 - 99,99%

Poniższe wydatki związane z bieżącą działalnością Powiatowego Ośrodka Wsparcia w Rzepinie kształtują się następująco:

§ 4010/00 Wynagrodzenie osobowe pracowników zad. zlec. plan 174.010,00 zł, wykonanie 174.009,68 zł – 99,99%

§ 4010/01 Wynagrodzenie osobowe pracowników zad. własne plan 30.000,00 zł, wykonanie 30.000,00 zł – 100 %

- § 4040/00 Dodatkowe wynagrodzenie roczne zad. zlec. plan 17.570,00 zł,  
wykonanie 17.570,00 zł – 100%
- § 4110/00 Składki na ubezpiecz. społeczne zad. zlec. plan 39.219,00 zł, wykonanie  
39.218,39 zł – 99,99%
- § 4110/01 Składki na ubezpieczenie społeczne porozumienie JST plan 217,00 zł,  
wykonanie 217,00 zł – 100%
- § 4120/00 Składki na fundusz pracy zad. zlec. plan 4.485,00 zł, wykonanie 4.484,55  
zł – 99,98%
- § 4170/00 Wynagrodzenia bezosobowe zad. zlec. plan 3.236,00 zł, wykonanie  
3.236,00 zł – 100%
- § 4170/02 Wynagrodzenia bezosobowe porozumienie JST plan 8.572,00 zł,  
wykonanie 8.572,00 zł – 100,00%
- § 4210/00 Zakup materiałów i wyposażenia zad. zlec. plan 14.302,00 zł, wykonanie  
14.299,71- 99,98%
- § 4210/03 Zakup materiałów i wyposażenia porozumienie JST plan 7.640,00 zł,  
wykonanie 7.640,00 – 100,00%
- § 4220/00 Zakup środków żywności zad. zlec. plan 6.100,00 zł, wykonanie 6.099,13  
zł. – 99,98%
- § 4260/00 Zakup energii zad. zlec. plan 8.501,00 zł, wykonanie 8.500,68 zł –  
99,99%
- § 4280/00 Zakup usług zdrowotnych zad. zlec. plan 1.036,00 zł, wykonanie  
1.036,00 zł. – 100%
- § 4300/00 Zakup usług pozostałych zad. zlec. plan 7.144,00 zł, wykonanie  
7.143,55zł – 99,99%
- § 4300/02 Zakup usług pozostałych porozumienie JST plan 300,00 zł, wykonanie  
300,00 zł – 100,00%

§ 4360/00 Zakup z tytułu usług telekomunik. zad. zlec. plan 1.473,00 zł, wykonanie 1.473,00 – 100,00%

§ 4410/00 Podróże służbowe krajowe zad. zlec. plan 647,00 zł, wykonanie 646,78 zł – 99,96 %

§ 4430/00 Różne opłaty i składki zad. zlec. plan 185,00 zł, wykonanie 185,00 zł – 100,00 %

§ 4430/00 Różne opłaty i składki porozumienie JST plan 3.271,00 zł, wykonanie 3.271,00 zł – 100%

§ 4440/00 Odpisy na ZFŚS zad. zlec. plan 5.645,00 zł, wykonanie 5.645,00 zł – 100%

§ 4480/00 Podatek od nieruchomości zad. zlec. plan 855,00 zł, wykonanie 855,00 zł – 100%

§ 4700/00 Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej zad. zlec. plan 700,00 zł wykonanie 700,00 zł – 100%.

Na „Wynagrodzenia osobowe pracowników” poniesiono wydatki w wysokości 204.009,68 zł - wynagrodzenia wynikające z zawartych umów o pracę dla pracowników zatrudnionych w Powiatowym Ośrodku Wsparcia w Rzepinie, tj.: kierownik - 1 etat, księgowy - 1/3 etatu, terapeuci - 2 etaty, instruktorzy terapii - 2 etaty.

W ramach paragrafu „Dodatkowe wygrozdzenie roczne” poniesiono wydatki w wysokości 17.570,00 zł - 13-tka za 2014 rok dla pracowników Ośrodka.

W ramach paragrafu „Wynagrodzenia bezosobowe” poniesiono wydatki w wysokości 11.808,00 zł na podstawie umowy zlecenia specjalisty do spraw bhp i p.poż., umowy na opracowanie procedur kontroli zarządczej i procedur bezpieczeństwa informacji i danych osobowych, wynagrodzenie kierowcy samochodu służbowego oraz informatyka z uwagi na przegląd techniczny, konserwację i usuwanie awarii sprzętu komputerowego w Ośrodku.

W ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenie społeczne i fundusz pracy” poniesiono wydatki w wysokości 43.919,94 zł za pracowników Ośrodka.



W ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” poniesiono wydatki w wysokości 21.939,71 zł. Środki te przeznaczone zostały między innymi na:

- zakup oleju napędowego do samochodu służbowego – 7.640,00 zł,
- podgrzewacz wody do pracowni kulinarnej – 400,00 zł,
- części do komputera – 1.323,43 zł,
- materiały biurowe – 780,00 zł,
- środki czystości i higieniczne – 4.447,57 zł,
- wyposażenie pracowni – 5.210,71 zł,
- pralko-suszarka – 2.138,00 zł.

W ramach paragrafu „Zakup żywności” poniesiono wydatki w wysokości 6.099,13 zł z przeznaczeniem na przygotowywanie posiłków dla uczestników Ośrodka. Obowiązują dwa posiłki dziennie (śniadanie oraz obiad).

W ramach paragrafu „Zakup energii” poniesiono wydatki w wysokości 8.500,68 zł, z tego dokonano opłat za energię elektryczną 5.259,36 zł, centralne ogrzewanie 3.241,32 zł - na podstawie zawartych umów i zapłaconych w wymaganym terminie zobowiązań.

W ramach paragrafu „Zakup usług zdrowotnych” poniesiono wydatek w wysokości 1.036,00 zł badania okresowe pracowników merytorycznych Ośrodka.

W ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” poniesiono wydatki w wysokości 7.443,55 zł, środki te przeznaczone zostały między innymi na:

- wywóz nieczystości stałych i płynnych – 2.368,44 zł,
- wymiana opon w samochodzie oraz mycie samochodu, rejestracja – 366,36,00 zł,
- aktualizacja programu komputerowego – 71,34 zł,
- udział w warsztatach wikliniarskich – 80,00 zł,
- usługi pocztowe i RTV, przesyłki kurierskie itp. – 1.557,41 zł,
- usługi psychologiczne – 3.000,00 zł.

W ramach paragrafu „Zakup usług telekomunikacyjnych” poniesiono wydatki w wysokość – 1.473,00 zł, zakup usług telekomunikacyjnych i dostęp do internetu.

W ramach paragrafu „Podróże służbowe krajowe” poniesiono wydatki w wysokości 646,78 zł, wydatki dotyczą podróży służbowych pracowników Ośrodka.

W ramach paragrafu „Różne opłaty i składki” poniesiono wydatki w wysokości 3.456,00 zł, wydatki dotyczyły ubezpieczenia samochodu służbowego oraz wyposażenia Ośrodka.

W ramach paragrafu „Odpis na ZFŚS” poniesiono wydatek w wysokości 5.645,00 zł, co stanowi 100% rocznego odpisu na ZFŚS. Kwotę przelano na wydzielone konto Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Powiatowego Ośrodka Wsparcia w Rzepinie.

W ramach paragrafu „Podatek od nieruchomości” poniesiono wydatek w wysokości 855,00 zł, co stanowi roczny podatek od nieruchomości za 2015 r.

W ramach paragrafu „Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej” poniesiono wydatek w wysokości 700,00 zł szkolenie merytorycznych pracowników Ośrodka.

## **DOCHODY Dział 852 Pomoc Społeczna**

### **Rozdział 85203 Ośrodki Wsparcia**

#### **§ 0830 wpływy z usług – 7.665 zł**

Źródłem dochodu były wpłaty uczestników za korzystanie z usług Powiatowego Ośrodka Wsparcia w Rzepinie na podstawie decyzji ustalających odpłatność wydanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słubicach.

## **9. Podsumowanie**

W okresie sprawozdawczym zadania zostały zrealizowane zgodnie z planem i określonymi celami. Praca terapeutyczna i rehabilitacja prowadzona w Ośrodku pomogła w utrzymaniu dobrej kondycji uczestników oraz poprawę w zakresie uspołeczniania i umiejętności życiowych.

Dzięki prowadzonej terapii starano się wyrównywać deficyty rozwojowe, uczestnicy nabyli wiele nowych umiejętności pozwalających im uczestniczyć w życiu społecznym, zarówno w Ośrodku, jak i poza nim, stali się otwarci na kontakt ze środowiskiem zewnętrznym, zmieniały się ich zachowania na bardziej

akceptowane społecznie, stawali się bardziej samodzielni, pozbywali się zahamowań w komunikowaniu się z osobami odwiedzającymi Ośrodek. Organizowane wyjazdy sprawiły, że uczestnicy poznawali nowe miejsca, nowych ludzi, zaspokajali swoją ciekawość świata. W dalszym ciągu duży nacisk kładziemy na integrację społeczną. W celu realizacji tego zadania współpracowano z Miejskim Domem Kultury w Rzepinie (wyjścia na koncerty, do galerii), Miejską Biblioteką Publiczną w Rzepinie (udział w zajęciach prowadzonych przez Bibliotekę, wypożyczanie książek), Zespołem Szkół Ogólnokształcących w Rzepinie (udział w zabawach integracyjno - sportowych, pokazie tańca maturzystów, ślubowaniu klas policyjnych, przyjmowanie uczniów na praktyki szkolne), organizowane były spotkania z rodzicami i opiekunami uczestników (spotkanie wielkanocne, wspólna Wigilia) oraz spotkania integracyjne z uczestnikami innych Ośrodków.

Ośrodek realizował swoje zadania zgodnie z Ustawią o pomocy społecznej, Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy oraz Ustawą o ochronie zdrowia psychicznego.

Realizacja założonych zadań miała korzystny wpływ na uczestników Ośrodka. Dzięki udziałowi w zaplanowanych działaniach większość z nich nabyła nowe umiejętności, które przyczyniły się do poprawy ich jakości życia i zaradności osobistej. Możliwość wyjścia z domu, poznania nowych ludzi, zobaczenia nowych miejsc była dla osób niepełnosprawnych bardzo ważna. Większość z nich nie ma takiej możliwości na co dzień. Uczestnictwo w zajęciach sprawiło, że stali się bardziej otwarci, samodzielni i co raz lepiej radzą sobie w otaczającej ich rzeczywistości.

Biorąc pod uwagę fakt, że osób niepełnosprawnych nieobjętych wsparciem Ośrodka w Gminie Rzepin jest dużo więcej, widzimy potrzebę rozbudowy jego bazy lokalowej o kolejne 100 m<sup>2</sup>, zwiększając liczbę uczestników do 30 osób i zatrudniając dodatkowo 2 pracowników. 6 listopada 2015 r. Powiat Słubicki zawarł z Zespołem Szkół Ogólnokształcących w Rzepinie umowę, na podstawie której Szkoła oddała Powiatowi do bezpłatnego użytkowania pozostałe pomieszczenie po byłej kotłowni Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Rzepinie z przeznaczeniem na dodatkowe pomieszczenia dla Powiatowego Ośrodka Wsparcia w Rzepinie. Opracowano także Harmonogram działań związanych z ww. rozbudową oraz zaplanowano w projekcie budżetu powiatu na 2016 r. środki w wys. 25.000 zł na opracowanie dokumentacji techniczno – ekonomicznej.

K I E R O W N I K  
Powiatowego Ośrodka Wsparcia  
w Rzepinie  
*Katarzyna Misztak*