



STAROSTWO POWIATOWE W SŁUBICACH

ul. Piłsudskiego 20, 69-100 Słubice, tel.: 95 759 20 10, fax.: 95 759 20 11,
www.powiatslubicki.pl, e-mail: sekretariat@powiatslubicki.pl,
PN-EN ISO 9001:2009

Słubice, dnia 12.04.2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia publicznego na cykliczne zamieszczanie informacji na portalach społecznościowych, fanpagach Gmin z Powiatu Słubickiego dotyczących realizacji projektu pn.: „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim” finansowanego w ramach Programu PL13 Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz budżetu państwa proszę o złożenie oferty cenowej.

I. Zamawiający

Powiat Słubicki, ul. Piłsudskiego 20, 69-100 Słubice
tel. 95 759 20 10, fax 95 759 20 11, NIP 598-14-60-085

II. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zapytania jest cykliczne zamieszczanie informacji dotyczących realizacji oraz działań promocyjnych projektu pn.: „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim” obejmującego swoim zasięgiem każdą z Gmin powiatu słubickiego, utworzonych przez Powiat Słubicki:
 - a) [Powiatowy Portal Zdrowia dla Gminy Słubice](#)
 - b) [Powiatowy Portal Zdrowia dla Gminy Cybinka](#)
 - c) [Powiatowy Portal Zdrowia dla Gminy Rzepin](#)
 - d) [Powiatowy Portal Zdrowia dla Gminy Ośno Lub](#)
 - e) [Powiatowy Portal Zdrowia dla Gminy Gorzyca](#)
- 2) Wykonawca będzie obsługiwał 5 Fanpage wymienionych powyżej po jednym dla każdej gminy powiatu słubickiego.
- 3) Wykonawca będzie zamieszczał informację również na stronie www.slubice24.pl w formie płatnego artykułu ogłoszeniowego (na stronie głównej), dotyczącą realizacji przez Powiat Słubicki projektu pn. „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim”, obejmującego swoim zasięgiem każdą z Gmin Powiatu Słubickiego. Do zamieszczenia zleceniobiorca będzie miał dwa różne artykuły w miesiącu poczynając od momentu podpisania umowy.
- 4) Wykonawca będzie zamieszczał informację równolegle na wszystkich 5-ciu fanpagach ale i również na każdym indywidualnie, będzie moderatorem dyskusji, komentatorem.
- 5) Wykonawca będzie wyszukiwać oraz zapraszać do gron znajomych osoby zamieszkujące na terenie gminy, której nazwą posługują się dany Fanpage.
- 6) Wykonawca wyśle miesięcznie nie mniej niż 100 zaproszeń.
- 7) Wykonawca otrzyma od Zamawiającego informację do zamieszczenia, którą rozbuduje pod kątem dziennikarskim, przygotuje do zamieszczenia, doda zdjęcia, grafiki lub filmiki.
- 8) Artykuły zamieszczane będą w języku polskim, będą zawierać informację o projekcie, postępie wdrażania, osiągnięciach w jego realizacji, rezultatach projektu, zdjęcia, informacje kontaktowe, prezentacje multimedialne, krótkie filmiki, sprawozdania oraz materiały wizualne, kalendarium wydarzeń.
- 9) Wykonawca zapewni sprawne działanie stron oraz bieżące, cykliczne zamieszczanie informacji.
- 10) Wykonawca ze skutkiem natychmiastowym będzie odpowiadał na zadane pytania.

- 11) Wykonawca otrzyma od zamawiającego w zamkniętej kopercie login i hasło do każdego z 5 Fanpage umożliwiające administrowanie oraz zamieszczanie informacji na Fanpage.
- 12) Przekazanie hasła i loginu nastąpi na podstawie podpisania „Protokołu przekazania”. Zleceniobiorca będzie dysponował loginem i hasłem do każdego z 5 Fanpage w okresie trwania umowy nie później jedna niż do 30 czerwca 2016 roku.
- 13) Wykonawca zobowiązany będzie na czas trwania umowy do utrzymania w tajemnicy danych zamawiającego, którymi są login i hasło każdego z 5 Fanpage. Jeżeli dane zamawiającego dostaną się w ręce nieupoważnionych osób trzecich, to wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować zamawiającego o zaistniałym fakcie. W takiej sytuacji zamawiający ma prawo do niezwłocznego zablokowania każdego z 5 kont na portalu społecznościowym.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania regulaminów portali społecznościowych, używania wypowiedzi w sposób kulturalny, nienacechowanych emocjonalnie. Jeżeli regulaminy zostaną złamane lub użyte wulgaryzmy, teksty obraźliwe wykonawca będzie musiał ze skutkiem natychmiastowym usunąć taki artykuł.
- 15) Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z wymogami identyfikacji wizualnej oraz wymogami dotyczącymi informacji i promocji zawartych w Podręczniku Komunikacji i identyfikacji wizualnej oraz wymogami dotyczącymi informacji i promocji do projektów finansowanych ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego, do pobrania z http://www.zdrowie.gov.pl/strona-224-MF_EOG_i_NMF_2009_2014_%28Fundusze_Norweskie_i_EOG%29_Informacja_i_promocja.html
- 16) Strona powinna zawierać link do strony internetowej funduszy EOG lub funduszy norweskich: WWW.eeagrants.org, WWW.norwaygrants.org.

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego do wartości 50% zamówienia.

O projekcie:

Od kwietnia 2015r. Starostwo Powiatowe w Słubicach realizuje projekt pn.: „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubicki”. Projekt współfinansowany jest ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 w ramach Programu Operacyjnego PL:13 Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu.

Celem projektu jest poprawa zdrowia publicznego i ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu oraz zmniejszenie zachorowalności na choroby związane ze stylem życia na obszarze powiatu słubickiego. Projekt skierowany jest do osób bezpośrednio zagrożonych zapadalnością na choroby układu krążenia oraz ogółu populacji Powiatu w zakresie promocji zdrowia i zdrowego stylu życia.

III. Termin wykonania Zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: od 25 kwietnia 2016 r. – do 25 czerwca 2016 r.

IV. Termin związania ofertą

Wykonawca zostanie związany ofertą przez 14 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty). Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą.

V. Opis sposobu obliczania ceny

Cena oferty wyrażona w PLN winna zawierać wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej realizacji zamówienia (w tym koszty opracowania informacji i ich zamieszczania).

VI. Opis przygotowania oferty

Wykonawca złoży ofertę na formularzu ofertowy stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym odpisem osoby/osób sporządzających ofertę.

VII. Kryteria wyboru oferty

Jedynym kryterium oceny oferty jest: cena (wartość brutto wyrażona w PLN). Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (tj. ofertę z najniższą ceną) wynikającą z przyjętego w/w kryterium. O miejscu i podpisaniu umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

VIII. Miejsce i termin składania ofert

Termin składania ofert upływa **18 kwietnia 2016 r., do godz. 13.00.**

Ofertę należy złożyć na formularzu oferty (wg dołączonego wzoru -zał. Nr 1) w wyznaczonym terminie – mailem lub faxem (mail: p.kowalczyk@powiatslubicki.pl, fax: 95 759 20 11), bądź pisemnie za pośrednictwem poczty lub osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego przy ul. Piłsudskiego 20 w Słubicach (na parterze w Biurze Obsługi Interesanta).

IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego. Powiadomieni zostaną również oferenci, którzy złożyli oferty w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia (za pośrednictwem poczty, drogą elektroniczną lub telefonicznie).

X. Pozostałe informacje:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia,
- zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego,
- unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

Załączniki:

1. Zał. Nr 1 - Formularz oferty
2. Zał. Nr 2 - Wzór umowy

Nazwa i adres oferenta:

.....

NIP

REGON

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na cykliczne zamieszczanie informacji na portalach społecznościowych, fanpagach Gmin z Powiatu Słubickiego dotyczących realizacji projektu pn.: „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim” finansowanego w ramach Programu PL13 Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz budżetu państwa, składamy następującą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia łącznie za cenę:

brutto: zł (słownie:)

w tym podatek VAT w wysokości %.

Miesięcznie (tj. od 25 do 25 każdego miesiąca):

brutto: zł (słownie:)

w tym podatek VAT w wysokości %.

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 14 dni.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy
lub jego upoważnionego przedstawiciela)

.....
(miejscowość i data)

Umowa nr/16

zawarta w dniu 2016 roku w Słubicach pomiędzy Powiatem Słubickim – Starostwem Powiatowym z siedzibą: ul. Piłsudskiego 20, 69-100 Słubice, NIP: 598-14-60-085, reprezentowanym przez:

- 1) **Marcina Jabłońskiego – Starostę Słubickiego,**
- 2) **Leopolda Owsiaka – Wicestarostę Słubickiego,**

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – **Anny Górskiej**, zwanym w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”,

a

.....
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

§ 1

Przedmiotem umowy jest :

- 1) Cykliczne zamieszczanie informacji na koszt Zleceniobiorcy na portalu społecznościowym Facebook, tj. na następujących 5 – Fanpagach utworzonych przez Powiat Słubicki:
 - [Powiatowy Portal Zdrowia dla Gminy Słubice](#)
 - [Powiatowy Portal Zdrowia dla Gminy Cybinka](#)
 - [Powiatowy Portal Zdrowia dla Gminy Rzepin](#)
 - [Powiatowy Portal Zdrowia dla Gminy Ośno Lub](#)
 - [Powiatowy Portal Zdrowia dla Gminy Gorzyca](#)
- 2) Zamieszczanie przez Zleceniobiorcę na stronie głównej portalu www.slubice24.pl w miesiącu dwóch płatnych artykułów ogłoszeniowych dotyczących realizacji przez Powiat Słubicki projektu pn. „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim”, obejmującego swoim zasięgiem każdą z Gmin Powiatu Słubickiego o różnych treściach, poczynając od miesiąca, w którym została podpisana umowa.
- 3) Pełnienie funkcji komentatora oraz moderatora dyskusji na 5 – Fanpage, o których mowa w pkt 1 niniejszej umowy, w tym w szczególności :
 - a) natychmiastowe odpowiadanie na zadane pytania,
 - b) wyszukiwanie i zapraszanie do grona znajomych osób zamieszkujących na terenie Gminy, której nazwą posługuje się dany Fanpage, w tym wysyłanie co najmniej 100 zaproszeń miesięcznie.

§ 2

1. W ciągu 3 dni po podpisaniu umowy zleceniodawca przekaże zleceniobiorcy w zamkniętej kopercie bądź w formie elektronicznej w postaci zaszyfrowanego dokumentu login i hasło do każdego z 5 Fanpage umożliwiające administrowanie oraz zamieszczanie informacji na Fanpage.
2. Przekazanie hasła i loginu nastąpi na podstawie podpisanego przez strony niniejszej umowy „Protokołu przekazania”. Zleceniobiorca będzie dysponował loginem i hasłem do każdego z 5 Fanpage w okresie trwania umowy nie później jedna niż do 30 czerwca 2016 roku.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest na czas trwania umowy utrzymać w tajemnicy dane zleceniodawcy jakimi jest login i hasło do każdego z 5 Fanpage. Jeżeli dane zleceniodawcy dostaną się w ręce nieupoważnionych osób trzecich, to zleceniobiorca ma obowiązek

„Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim. Program Operacyjny PL13:Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu.”

niezwłocznie poinformować zleceniodawcę o zaistniałym fakcie. W takiej sytuacji zleceniodawca ma prawo do niezwłocznego zablokowania każdego z 5 Fanpage na portalu społecznościowym.

4. Zleceniobiorca w trakcie trwania umowy ma prawo do zmiany hasła do każdego z 5 Fanpage na portalu społecznościowym Facebook. W takiej sytuacji zleceniobiorca ma obowiązek niezwłocznie nie później niż do 2 dni po zmianie poinformować zleceniodawcę o zmianie jaka nastąpiła na konkretnym Fanpage.
5. Zleceniobiorca przekaże aktualne hasła do każdego z 5 Fanpage zleceniodawcy po zakończeniu trwania umowy nie później jednak niż do 30 czerwca 2016r.

§ 3

1. Zleceniodawca dostarczy Zleceniobiorcy informację o skróconej treści, na podstawie której Zleceniobiorca przygotuje artykuł do zamieszczenia na Fanpage (w szczególności rozbuduje jej treść pod kątem dziennikarskim, wykona oprawę graficzną w formie dynamicznego przekazu wykorzystującego ruch, światło oraz barwy, doda zdjęcia lub filmy) i dokona jej zamieszczenia.
2. Zleceniobiorca przekaże Zleceniodawcy w formie elektronicznej na adres e-mail : e.stanek-piechowicz@powiatslubicki.pl projekt ostatecznej wersji każdej informacji przed jej zamieszczeniem na Fanpage oraz portalu www.slubice24.pl w celu ich zaakceptowania przez Zleceniodawcę. Zleceniodawca od momentu otrzymania projektu ostatecznej wersji przedstawi Zleceniobiorcy ewentualne uwagi do projektu informacji, które Zleceniobiorca zobowiązany jest w całości uwzględnić. Ostateczny projekt każdej informacji wymaga mailowej akceptacji Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca zamieści zaakceptowaną wersję każdej informacji najpóźniej do dnia następnego od momentu otrzymania ostatecznej akceptacji.
4. Informacje będą sporządzone w języku polskim.
5. Informacje powinny zawierać dane dotyczące projektu, o którym mowa w § 1 pkt 1 niniejszej umowy, postępu jego wdrażania, osiągnięć w jego realizacji, zaproszenia do uczestniczenia w działaniach projektowych, w tym zdjęcia, informacje kontaktowe, prezentacje multimedialne, krótkie filmy, sprawozdania, materiały wizualne oraz kalendarium wydarzeń.
6. Informacje powinny zostać wykonane zgodnie z wymogami identyfikacji wizualnej oraz wymogami dotyczącymi informacji i promocji zawartymi w Podręczniku Komunikacji i identyfikacji wizualnej oraz wymogami dotyczącymi informacji i promocji do projektów finansowanych ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego, do pobrania z http://www.zdrowie.gov.pl/strona-224-MF_EOG_i_NMF_2009_2014_%28Fundusze_Norweskie_i_EOG%29_Informacja_i_promocja.html
7. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania regulaminów portali społecznościowych, używania wypowiedzi w sposób kulturalny, nienacechowanych emocjonalnie. Jeżeli regulaminy zostaną złamane lub użyte wulgaryzmy, teksty obraźliwe Zleceniobiorca będzie musiał ze skutkiem natychmiastowym usunąć taki artykuł.

§ 4

1. Za wykonane usługi Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości brutto złotych (.....) miesięcznie, na podstawie faktury/rachunku wystawionej przez Zleceniobiorcę przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy, wskazany na fakturze/rachunku w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień wydania bankowi przez Zleceniodawcę polecenia dokonania przelewu. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie miesięczne, o którym mowa w ust. 1, dot. okresu od dnia 25 do 25 dnia każdego miesiąca.

3. Zleceniobiorca wystawi faktury/rachunki każdorazowo na podstawie protokołu stwierdzającego prawidłowe wykonanie i umieszczenie na portalach informacji i artykułów, o których mowa w § 1 niniejszej umowy.
4. Zleceniodawca będzie potwierdzał prawidłowe wykonanie i umieszczanie na portalach informacji i artykułów o których mowa w § 1 niniejszej umowy, raz w miesiącu, na koniec każdego miesiąca na podstawie protokołu stwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 5

1. Niniejszym Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę nieodpłatnie autorskie prawa majątkowe do wszystkich wykonanych w ramach niniejszej umowy informacji z chwilą ich wykonania na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym , techniką drukarską, techniką reprograficzną, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera,
 - b) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności publiczne wyświetlanie, odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - c) wprowadzanie do sieci multimedialnych oraz Internetu, w tym umieszczanie na stronie internetowej projektu www.slubickiportalzdrowi, www.powiatslubicki.pl
 - d) umieszczanie w publikacjach drukowanych(w tym m. in. ulotki, foldery, banery, bilbordy, plakaty) związanych z promocją Projektu,
 - e) umieszczanie w publikacjach elektronicznych oraz aplikacjach elektronicznych związanych z promocją Projektu,
 - f) umieszczanie w prezentacjach i materiałach prasowych (w tym m. in. informacje prasowe, ogłoszenia prasowe, artykuły sponsorowane) związanych z promocją Projektu,
 - g) umieszczanie w spotach, ogłoszeniach i filmikach reklamowych związanych z promocją Projektu.
2. Zleceniobiorca wyraża zgodę na wykorzystywanie informacji lub ich fragmentów przez Zleceniodawcę dla potrzeb własnych produkcji o charakterze promocyjnym i reklamowym, pod warunkiem zawarcia we własnej produkcji Zleceniodawcę informacji o pochodzeniu materiału.

§ 6

1. Umowa jest zawarta od dnia 25.04.2016 do dnia 25.06.2016 r.
2. Zleceniodawca dopuszcza możliwość przedłużenia okresu trwania umowy.

§ 7

Zleceniodawca przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego do wartości 50 % zamówienia.

§ 8

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo żądania zapłaty kary umownej w wysokości 5% za każdy dzień zwłoki względem terminów określonych w § 3 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo do dochodzenia dodatkowego odszkodowania w przypadku, gdy poniesiona przez niego szkoda przekracza wysokość kar umownych.

§ 9

1. W przypadku nie uwzględnienia wszystkich uwag Zleceniodawcy, o których mowa w § 3 ust. 2 Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od dnia umieszczenia informacji nie zawierającej uwag Zleceniodawcy.
2. Umowa może być rozwiązana na piśmie przez każdą ze stron z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zleceniodawcy.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego dotyczące wykonywania dzieła oraz przepisy prawa autorskiego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....

Zleceniodawca

Zleceniobiorca