



STAROSTWO POWIATOWE W SŁUBICACH

ul. Piłsudskiego 20, 69-100 Słubice, tel.: 95 759 20 10, fax.: 95 759 20 11,
www.powiatslubicki.pl, e-mail: sekretariat@powiatslubicki.pl,
PN-EN ISO 9001:2009

Słubice, dnia 16.12.2015 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia publicznego na kompleksową organizację 5 wydarzeń na terenie każdej z Gmin Powiatu Słubickiego z zakresu promocji zdrowia pn.: „Powiat Słubicki – Powiatem Zdrowia – Więcej Zdrowia – Więcej Życia” wraz z zapewnieniem miejsca na terenie każdej Gminy z Powiatu Słubickiego w ramach projektu pn.: „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim” finansowanego w ramach Programu PL13 Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz budżetu państwa proszę o złożenie oferty cenowej.

I. Zamawiający

Powiat Słubicki, ul. Piłsudskiego 20, 69-100 Słubice
tel. 95 759 20 10, fax 95 759 20 11, NIP 598-14-60-085

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja 5 wydarzeń na terenie każdej z gmin Powiatu Słubickiego z zakresu promocji zdrowia pn.: Powiat Słubicki – Powiatem Zdrowia - Więcej Zdrowia - Więcej Życia”, w ramach projektu „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w Powiecie Słubickim”.

1. W ramach organizacji wydarzeń, o których mowa powyżej Wykonawca :
 - 1) w każdej z gmin Powiatu Słubickiego, tj. w miejscowości Cybinka, w miejscowości Górzycza, w miejscowości Ośno Lubuskie, w miejscowości Rzepin i w miejscowości Słubice :
 - a) przygotuje materiały informacyjne służące do rekrutacji uczestników wydarzeń, zapowiadających wydarzenie na terenie każdej z gmin oraz dokona ich dystrybucji, tj.:
 - po 50 sztuk programów zdrowotnych (dla każdego wydarzenia na terenie danej gminy) w formacie A5, w pełnym kolorze,
 - po 5 kg krówek reklamowych (dla każdego wydarzenia na terenie danej gminy) : smak- klasyczny mleczny, rodzaj ciągnące, potem kruche, okres przydatności 6 mcy, waga poj. cukierka: 13g-15g,
 - po 100 lizaków z nadrukiem reklamowym dla każdego wydarzenia,
 - po 100 szt. balonów (dla każdego wydarzenia na terenie danej gminy) z nadrukiem, patyczkiem i koszyczkami – 12 cali, druk jednostronny, balony lateksowe,
 - po 20 szt. plastrów opatrunkowych w pudełku z nadrukiem (dla każdego wydarzenia na terenie danej gminy), waga-12, 36 g, wymiary- 4,1 x 10,2 x 1 cm, materiał- plastik,
 - po 40 szt. opasek odblaskowych z nadrukiem (dla każdego wydarzenia na terenie danej gminy), waga-1,42 g, wymiary- 1,42 g, materiał- plastik, welur, przy czym wszystkie materiały informacyjne powinny zawierać informację dot. realizowanego projektu w ramach Programu Operacyjnego PL 13: Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu dofinansowanym z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 oraz z budżetu państwa zgodnie ze wskazaniami zawartymi w Podręczniku Komunikacji i Identyfikacji Wizualnej oraz Wymogami Dotyczącymi Informacji i Promocji – po konsultacji z Zamawiającym. Ww. podręcznik znajduje się na stronie internetowej – poniżej link do strony www: http://www.eog.gov.pl/dokumenty/informacja_i_promocja/strony/default.aspx,

- b) zorganizuje :
- konsultacje medyczne,
 - stoisko medyczne,
 - konsultacje innego personelu medycznego,
 - kącik dla dzieci,
 - pokaz udzielania pierwszej pomocy bezprzypadkowych metod udrażniania górnych dróg oddechowych,
- c) zapewni na terenie każdej z w/w miejscowości Powiatu Słubickiego ogólnodostępną, przeznaczoną dla minimum 100 osób salę konferencyjną, w której ma się odbyć wydarzenie, wraz z pełną infrastrukturą, przez którą strony niniejszej umowy rozumieją w szczególności :
- dostęp do toalety,
 - krzesła dla minimum 100 osób, zasilanie elektryczne na czas trwania wydarzenia,
 - minimum 2 głośniki estradowe o mocy minimum 500 Wat każdy,
 - minimum 2 mikrofony bezprzewodowe,

2) dodatkowo na terenie miasta Słubice zorganizuje prelekcję dotyczącą promocji zdrowia.

3. Przez organizację konsultacji medycznych, o których mowa w ust. 1 lit. b tiret pierwszy, należy :

1) zapewnienie przez wykonawcę odrębnego miejsca na sali konferencyjnej (stoiska) wyposażonego w 4 stoły i 12 krzeseł z dostępem do prądu, w ramach którego wykonawca zapewni świadczenie konsultacji medycznych polegających w szczególności na przeprowadzeniu nieinwazyjnych badań i udzielaniu porad, takich specjalistów jak :

- a) lekarz internista II stopnia – 3 godziny konsultacji dla uczestników każdego z wydarzeń,
- b) lekarz ginekolog – wykształcenie wyższe medyczne – 3 godziny konsultacji medycznych oraz porad dla uczestników każdego z wydarzeń,
- c) lekarz ortopeda – wykształcenie wyższe medyczne – 3 godziny konsultacji medycznych oraz porad dla uczestników każdego z wydarzeń,
- d) lekarz laryngolog II stopnia – 3 godziny konsultacji medycznych oraz porad dla uczestników każdego z wydarzeń,

2) zapewnienie niezbędnego sprzętu i materiału medycznego potrzebnego do wykonania nieinwazyjnych badań takich jak: 1 Holter EKG – zapisujących rytmu serca (wyposażonych w 12- odprowadzeniowy, wyświetlacz z podglądem zapisu EKG, wbudowany czujnik ruchu monitorujący aktywność fizyczną pacjenta), 1 aparat do bezinwazyjnego potencjału słuchu polegającego na rejestrowaniu czynności bioelektrycznej powstającej w wyższych piętrach drogi słuchowej plus wymienne końcówki 1 szt. + 100 szt. jednoradowych końcówek,

3) zapewnienie gadżetów profilaktycznych odpowiednio dla każdego ze specjalistów tj. dla :

a) lekarza internisty :

- 30 szt. termometrów w plastikowym etui wyposażonych w wymienną baterię, sygnał dźwiękowy, instrukcję w języku polskim,
- 50 szt. opasek dla cukrzyków: z napisem - Jestem cukrzykiem,
- 50 szt. ulotek informacyjnych z zakresu diety,
- 50 szt. ulotek informacyjnych – książeczek : z zakresu pomiaru cukru, pomiaru ciśnienia tętniczego,

b) lekarza ginekologa :

- 50 szt. kalendarzyków menstruacyjnych,
- 50 szt. ulotek informacyjnych – Zdrowa kobieta,
- 50 szt. ulotek informacyjnych – Badaj swoje ciało,
- 50 szt. ulotek informacyjnych – Będę mamą,

c) lekarza ortopedy :

- 30 opakowań (po 2 szt. w opakowaniu) ściągaczy na kostkę łagodzących bóle ścięgien, mięśni przy nadmiernym wysiłku,
- 30 opakowań (po 2 szt. w opakowaniu) ściągaczy na kolano łagodzących bóle stawów, mięśni, ścięgien przy nadmiernym wysiłku,

- 30 szt. klinów i osłon na haluksy wykonanych z elastycznej gumy silikonowej,
 - 30 szt. korektorów wady postawy- rozmiar uniwersalny, kolor biały,
 - 2 szt. mat do ćwiczeń,
 - 50 szt. ulotek informacyjnych – Zdrowy kręgosłup,
 - 50 szt. ulotek informacyjnych – Zdrowe nogi,
- d) lekarza laryngologa :
- 100 szt. szpatulek drewnianych,
 - 50 szt. jednorazowych wzierników laryngologicznych,
- Wyżej wymienione gadżety zostaną rozdane przez ww. specjalistów osobom uczestniczącym w badaniach.

4) wydanie każdemu uczestnikowi w formie pisemnej „zalecenia lekarskiego” tj., krótkiej informacji o zalecanym dalszym postępowaniu.

4. Przez organizację stoiska medycznego, o którym mowa w ust. 1 lit. b tiret drugi, należy :

1) zapewnienie przez wykonawcę odrębnego miejsca na sali konferencyjnej (stoiska) z dostępem do prądu wyposażonego w :

- a) 3 stoły oraz 6 krzeseł,
- b) 1 aparat do mierzenia ciśnienia,
- c) 250 kart pacjenta (wzór karty pacjenta zamawiający przekaże wykonawcy do wydrukowania),
- d) 1 aparat do mierzenia poziomu cukru we krwi,
- e) 1 aparat do mierzenia CO w wydychanym powietrzu,
- f) niezbędne materiały medyczne potrzebne do wykonania badania (takie jak rękawiczki jednorazowe, waciki, środek dezynfekujący itd.)

2) zapewnienie w ramach stoiska, o którym mowa w pkt 1 osób dokonujących pomiarów ciśnienia tętniczego, cukru we krwi oraz CO w wydychanym powietrzu, uczestników wydarzenia oraz wypełnienie kart pacjenta wraz z dokonaniem pomiarem,

3) zapewnienie uczestnikom wydarzenia, u których zostanie dokonany pomiar ciśnienia, cukru, albo CO w wydychanym powietrzu, następujących nagród:

- a) wagi łazienkowe 10 szt.- udźwig do 150 kg, dokładność 100g, prawidłowe platforma z hartowanego szkła o gr. Min. 6mm, czytelny wyświetlacz LCD, automatyczne zerowanie, wskaźnik przeciążenia, zasilanie: baterie, instrukcja w języku polskim ,
- b) tablety- 10 szt. - min. 10 cali, min 1GB, system operacyjny android, połączenie HDMI, Wifi,
- c) inhalatory- 10 szt. - kompresorowy, tłokowy, akcesoria maseczka dla dzieci i dorosłych, ustnik, czas pracy przeznaczony do pracy ciągłej.

4) przeprowadzenie losowania nagród, o którym mowa w pkt 3,

5) zorganizowanie konkursu na prawidłowe udzielanie pierwszej pomocy i zapewnienie następujących nagród dla uczestników, którzy zdobędą pierwszych 6 miejsc :

- a) czajnik elektryczny – 10 szt. –poj.min.1,5 l, moc min. 2,5 tys Wat z płytka grzewczą, wykonany ze stali szkła i plastiku,
- b) Termometr bezdotykowy- 10 szt. - pomiar odległości 5-15 cm, odczyt temp. w 0.5 s, czytelny wyświetlacz LCD, możliwość odczytu temperatury w stopniach Celsjusza, Fahrenheita, baterie paluszki AAA
- c) Pulsoksymetr- 10 szt. - zintegrowany czujnik i wyświetlacz, pomiar wysycenia krwi tlenem (saturacji) oraz częstotliwości tętna, wyniki pomiarów saturacji oraz tętna podawany w formie cyfrowej, zakres pomiarowy częstotliwości tętna: 30 - 250 bpm (uderzeń na minutę), zakres pomiarowy saturacji: 35 - 99 %, z zastrzeżeniem, że organizując stoisko medyczne w mieście Słubice, wykonawca zapewni zamiast 2 szt. czajników elektrycznych, o których mowa w lit. a, 2 szt. lampy na podczerwień o mocy 100 Wat.

5. Przez konsultacje innego personelu medycznego, o których mowa w ust. 1 lit. b tiret trzeci należy zapewnienie przez wykonawcę odrębnego miejsca na sali konferencyjnej (stoiska) z dostępem do prądu, wyposażonego w :

- 1) 4 stoły i 12 krzeseł,
- 2) 2 karimaty,
- 3) 1 fantom osoby dorosłej do udzielania pierwszej pomocy,
- 4) 1 aparat do mierzenia ciśnienia,
- 5) 250 kart pacjenta(wzór karty pacjenta zamawiający przekaże wykonawcy do wydrukowania),
- 6) 1 aparat do mierzenia poziomu cukru we krwi,
- 7) 1 aparat do mierzenia CO w wydychanym powietrzu,
- 8) 1 aparat do badania słuchu,
- 9) niezbędne materiały medyczne potrzebne do wykonania badania (takie jak: rękawiczki jednorazowe, waciki, środek dezynfekujący),

w ramach którego wykonawca zapewni świadczenie przez 3 godziny przez fizjoterapeutę, pielęgniarkę, położną, ratownika medycznego i dietetyka konsultacji medycznych polegających na :

- 1) wykonaniu nieinwazyjnych badań,
- 2) udzielaniu porad,
- 3) rozdawaniu gadżetów informacyjnych oraz profilaktycznych każdemu z uczestników wydarzenia, przez cały czas , tj. trzy godziny trwania wydarzenia.

6. Przez zorganizowanie kącika dla dzieci, o którym mowa w ust. 1 lit. b tiret czwarty należy:

1) zapewnienie przez wykonawcę odrębnego miejsca na sali konferencyjnej wyposażonego w :

- a) 2 stoliki oraz 8 krzesełek w rozmiarze dziecięcym,
- b) bloki rysunkowe – 12 szt.,
- c) kredki ołówkowe – 12 kompletów,
- d) kredki świecowe – 12 kompletów,
- e) plastikowe klocki edukacyjne 2 szt.,
- f) nagrody rzeczowe w postaci :
 - maskotek – 15 szt.,
 - gier edukacyjnych – 15 szt.,
 - klocków lego – 15 szt.,
 - książeczek edukacyjnych o zdrowiu – 15 szt.,

2) zorganizowanie dla dzieci będących uczestnikami wydarzenia zabaw edukacyjnych, w ramach których dzieci otrzymają nagrody, o których mowa w pkt 1 lit. f.

7. Przez zorganizowanie pokazu udzielania pierwszej pomocy bezprzypadkowych metod udrażniania górnych dróg oddechowych strony niniejszej umowy rozumieją wykonanie 30 minutowego takiego pokazu i nauki pierwszej pomocy na fantomie dla uczestników każdego wydarzenia przez zapewniony przez wykonawcę personel medyczny, tj. ratowników medycznych posiadających wykształcenie wyższe w wyodrębnionym przez wykonawcę miejscu na sali konferencyjnej o wymiarach 3m x 3m oraz zapewnienie przez wykonawcę zaplecza technicznego i nagłośnienia tego pokazu rozumianego jako minimum 2 głośniki o mocy 500 wat każdy i 2 bezprzewodowe mikrofony.

8. Przez organizację prelekcji dotyczącej promocji zdrowia, o której mowa w ust. 1 pkt 2 należy zapewnienie przez wykonawcę sceny lub odrębnego miejsca na sali konferencyjnej przeznaczonego do wygłoszenia prelekcji wraz z zapleczem technicznym oraz nagłośnieniem, tj. minimum 2 głośniki o mocy 500 Wat każdy i minimum 2 mikrofony bezprzewodowe, w ramach którego wykonawca zapewni wygłoszenie następujących prelekcji dotyczących promocji zdrowia przez niżej wymienionych lekarzy specjalistów :

- 1) 20 minutowy wykład prelegenta posiadającego wykształcenie wyższe medyczne II stopnia o specjalności internisty w zakresie chorób związanych z układem krążenia oraz ich zapobiegania i profilaktyki,

- 2) 20 minutowy wykład prelegenta posiadającego wykształcenie wyższe medyczne II stopnia o specjalności ginekologa w zakresie nowoczesnych technik wykrywania chorób we wczesnym stadium oraz profesjonalnego sprawowania opieki nad pacjentami,
- 3) 20 minutowy wykład prelegenta posiadającego wykształcenie wyższe medyczne II stopnia o specjalności ortopedy w zakresie prawidłowego rozwoju układu kostnowstawowego oraz leczenia uszkodzeń i urazów,
- 4) 20 minutowy wykład pielęgniarki położnej z zakresu poprawy zdrowia i związanej z nim jakości życia, a także na temat nowoczesnego podejścia do pacjenta,
- 5) 30 minutowy wykład ratownika medycznego posiadającego wykształcenie wyższe w zakresie udzielania pierwszej pomocy osobom dorosłym i dzieciom.

9. Wykonawca wykona dokumentację fotograficzną z realizacji danego wydarzenia (min. 20 zdjęć z każdego wydarzenia), którą przekaże zamawiającemu na płycie cd/dvd w terminie 14 dni od realizacji każdego z wydarzeń oraz pozyska od każdej osoby widocznej na zdjęciu zgodę na przetwarzanie jej wizerunku.

10. Wykonawca wykona i dostarczy w terminie 14 dni od dnia realizacji każdego z wydarzeń sprawozdanie, w którym wyszczególnione będzie wskazana ilość uczestników wydarzenia, ilość przebadanych uczestników, ilość sporządzonych kart pacjenta.

11. Wykonawca przekaże zamawiającemu wypełnione „karty pacjenta” uczestników wydarzeń w ciągu 14 dni od realizacji każdego wydarzenia jako załącznik do sprawozdania.

12. Wykonawca zapewni koordynatora osobę odpowiedzialną za organizację wydarzeń oraz zawartość merytoryczną wszystkich wystąpień.

13. Wykonawca zapewni moderatora odpowiedzialnego za kompleksowe poprowadzenie każdego wydarzenia oraz oprawę muzyczną wydarzenia, który będzie pełnił rolę konferansjera i spikera odpowiedzialnego za ułożenie szczegółowego scenariusza wydarzenia (na podstawie programu wydarzenia przygotowanego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego) oraz za obserwowanie i komentowanie przebiegu każdego z punktów wydarzeń, za prezentowanie wyników, komentowanie każdego stanowiska konsultacji lekarskich, zakończenie wydarzenia, ogłaszanie komunikatów organizacyjnych, ogłaszanie konkursów.

Wykonawca dołączy do oferty harmonogram realizacji przedmiotu umowy zawierający miejsca realizacji oraz terminy.

III. Termin wykonania Zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 30 kwietnia 2016 r.** Zamawiający potwierdzi wykonanie zamówienia (odrębnie dla każdego z 5 wydarzeń) poprzez podpisanie protokołu odbioru przygotowanego przez Zamawiającego.

IV. Termin związania ofertą

Wykonawca zostanie związany ofertą przez 14 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty). Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą.

V. Opis sposobu obliczania ceny

Cena oferty wyrażona w PLN winna zawierać wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej realizacji zamówienia.

VI. Opis przygotowania oferty

Wykonawca złoży ofertę na formularzu ofertowy stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym odpisem osoby/osób sporządzających ofertę.

VII. Kryteria wyboru oferty

Jedynym kryterium oceny oferty jest: cena (wartość brutto wyrażona w PLN). Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (tj. ofertę z najniższą ceną) wynikającą z przyjętego w/w kryterium. O miejscu i podpisaniu umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

VIII. Miejsce i termin składania ofert

Termin składania ofert upływa **23 grudnia 2015 r., do godz. 11.00.**

Ofertę należy złożyć na formularzu oferty (wg dołączonego wzoru - zał. Nr 1) w wyznaczonym terminie pisemnie za pośrednictwem poczty lub osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego przy ul. Piłsudskiego 20 w Słubicach (na parterze w Biurze Obsługi Interesanta) w zamkniętej kopercie opisanej następująco:

**„Oferta – organizacja 5 wydarzeń –
nie otwierać przed dniem 23 grudnia 2015 r. godz. 11⁰⁰”**

IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego. Powiadomieni zostaną również oferenci, którzy złożyli oferty w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia (za pośrednictwem poczty, drogą elektroniczną lub telefonicznie).

X. Pozostałe informacje:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia,
- zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego,
- unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

Załączniki:

1. Zał. Nr 1 - Formularz oferty
2. Zał. Nr 2 - Wzór umowy

Załącznik Nr 1

Nazwa i adres oferenta:

.....

NIP

REGON

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na kompleksową organizację 5 wydarzeń na terenie każdej z Gmin Powiatu Słubickiego z zakresu promocji zdrowia pn.: „Powiat Słubicki – Powiatem Zdrowia – Więcej Zdrowia – Więcej Życia” wraz z zapewnieniem miejsca na terenie każdej Gminy z Powiatu Słubickiego w ramach projektu pn.: „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim” finansowanego w ramach Programu PL13 Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz budżetu państwa, składamy następującą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto: zł (słownie:)

brutto: zł (słownie:)

w tym podatek VAT w wysokości %.

w tym:

- 1) za wykonanie wydarzenia w Cybince - zł netto,
- 2) za wykonanie wydarzenia w Górzycy - zł netto,
- 3) za wykonanie wydarzenia w Ośnie Lubuskim -zł netto,
- 4) za wykonanie wydarzenia w Rzepinie -zł netto,
- 5) za wykonanie wydarzenia w Słubicach - zł netto,

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 14 dni.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy
lub jego upoważnionego przedstawiciela)

.....
(miejscowość i data)



„Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim. Program Operacyjny PL13: Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu.”



UMOWA (PROJEKT UMOWY)

zawarta w Słubicach w dniur., pomiędzy:

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **WYKONAWCĄ,**

o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający powierza, Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na kompleksowej organizacji 5 wydarzeń na terenie każdej z gmin Powiatu Słubickiego z zakresu promocji zdrowia pn.: Powiat Słubicki – Powiatem Zdrowia - Więcej Zdrowia - Więcej Życia”, w ramach projektu „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w Powiecie Słubickim”.
2. W ramach organizacji wydarzeń, o których mowa w ust. 1 Wykonawca :
 - 1) w każdej z gmin Powiatu Słubickiego, tj. w miejscowości Cybinka, w miejscowości Górzycza, w miejscowości Ośno Lubuskie, w miejscowości Rzepin i w miejscowości Słubice :
 - a) przygotuje materiały informacyjne służące do rekrutacji uczestników wydarzeń, zapowiadających wydarzenie na terenie każdej z gmin oraz dokona ich dystrybucji, tj.:
 - po 50 sztuk programów zdrowotnych (dla każdego wydarzenia na terenie danej gminy) w formacie A5, w pełnym kolorze,
 - po 5 kg krówek reklamowych (dla każdego wydarzenia na terenie danej gminy) : smak- klasyczny mleczny, rodzaj ciągnące, potem kruche, okres przydatności 6 m-cy, waga poj. cukierka: 13g-15g,
 - po 100 lizaków z nadrukiem reklamowym dla każdego wydarzenia na terenie gminy,

- po 100 szt. balonów (dla każdego wydarzenia na terenie danej gminy) z nadrukiem, patyczkiem i koszyczkami – 12 cali, druk jednostronny, balony lateksowe,
- po 20 szt. plastrów opatrunkowych w pudełku z nadrukiem (dla każdego wydarzenia na terenie danej gminy), waga-12, 36 g, wymiary- 4,1 x 10,2 x 1 cm, materiał- plastik,
- po 40 szt. opasek odblaskowych z nadrukiem (dla każdego wydarzenia na terenie danej gminy), waga-1,42 g, wymiary- 1,42 g, materiał- plastik, welur, przy czym wszystkie materiały informacyjne powinny zawierać informację dot. realizowanego projektu w ramach Programu Operacyjnego PL 13: Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu dofinansowanym z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 oraz z budżetu państwa zgodnie ze wskazaniem zawartymi w Podręczniku Komunikacji i Identyfikacji Wizualnej oraz Wymogami Dotyczącymi Informacji i Promocji – po konsultacji z Zamawiającym. Ww. podręcznik znajduje się na stronie internetowej – poniżej link do strony www:

http://www.eog.gov.pl/dokumenty/informacja_i_promocja/strony/default.aspx,

b) zorganizuje :

- konsultacje medyczne,
- stoisko medyczne,
- konsultacje innego personelu medycznego,
- kącik dla dzieci,
- pokaz udzielania pierwszej pomocy bezprzyrządowych metod udrażniania górnych dróg oddechowych,

c) zapewni na terenie każdej z w/w miejscowości Powiatu Słubickiego ogólnodostępną, przeznaczoną dla minimum 100 osób salę konferencyjną, w której ma się odbyć wydarzenie, wraz z pełną infrastrukturą, przez którą strony niniejszej umowy rozumieją w szczególności :

- dostęp do toalety,
- krzesła dla minimum 100 osób, zasilanie elektryczne na czas trwania wydarzenia,
- minimum 2 głośniki estradowe o mocy minimum 500 Wat każdy,
- minimum 2 mikrofony bezprzewodowe,

2) dodatkowo na terenie miasta Słubice zorganizuje prelekcję dotyczącą promocji zdrowia.

3. Przez organizację konsultacji medycznych, o których mowa w ust. 2 lit. b tiret pierwszy, strony niniejszej umowy rozumieją :

1) zapewnienie przez wykonawcę odrębnego miejsca na sali konferencyjnej (stoiska) wyposażonego w 4 stoły i 12 krzeseł z dostępem do prądu, w ramach którego wykonawca zapewni świadczenie konsultacji medycznych polegających w szczególności na przeprowadzeniu nieinwazyjnych badań i udzielaniu porad, takich specjalistów jak :

a) lekarz internista II stopnia – 3 godziny konsultacji dla uczestników każdego z wydarzeń,

b) lekarz ginekolog – wykształcenie wyższe medyczne – 3 godziny konsultacji medycznych oraz porad dla uczestników każdego z wydarzeń,

c) lekarz ortopeda – wykształcenie wyższe medyczne – 3 godziny konsultacji medycznych oraz porad dla uczestników każdego z wydarzeń,

d) lekarz laryngolog II stopnia – 3 godziny konsultacji medycznych oraz porad dla uczestników każdego z wydarzeń,

2) zapewnienie niezbędnego sprzętu i materiału medycznego potrzebnego do wykonania nieinwazyjnych badań takich jak: 1 Holter EKG – zapisujących rytmu serca (wyposażonych w 12- odprowadzeniowy, wyświetlacz z podglądem zapisu EKG, wbudowany czujnik ruchu monitorujący aktywność fizyczną pacjenta), 1 aparat do bezinwazyjnego potencjału słuchu polegającego na rejestrowaniu czynności bioelektrycznej powstającej w wyższych piętrach drogi słuchowej plus wymienne końcówki 1 szt. + 100 szt. jednoradowych końcówek,

3) zapewnienie gadżetów profilaktycznych, które zostaną rozdane osobom uczestniczącym w badaniach odpowiednio dla każdego ze specjalistów tj. dla :

a) lekarza internisty :

- 30 szt. termometrów w plastikowym etui wyposażonych w wymienną baterię, sygnał dźwiękowy, instrukcję w języku polskim,

- 50 szt. opasek dla cukrzyków: z napisem - Jestem cukrzykiem,

- 50 szt. ulotek informacyjnych z zakresu diety,

- 50 szt. ulotek informacyjnych – książeczek : z zakresu pomiaru cukru, pomiaru ciśnienia tętniczego,

b) lekarza ginekologa :

- 50 szt. kalendarzyków menstruacyjnych,

- 50 szt. ulotek informacyjnych – Zdrowa kobieta,

- 50 szt. ulotek informacyjnych – Badaj swoje ciało,

- 50 szt. ulotek informacyjnych – Będę mamą,

c) lekarza ortopedy :

- 30 opakowań (po 2 szt. w opakowaniu) ściągaczy na kostkę łagodzących bóle ścięgien, mięśni przy nadmiernym wysiłku,
- 30 opakowań (po 2 szt. w opakowaniu) ściągaczy na kolano łagodzących bóle stawów, mięśni, ścięgien przy nadmiernym wysiłku,
- 30 szt. klinów i osłon na haluksy wykonanych z elastycznej gumy silikonowej,
- 30 szt. korektorów wady postawy- rozmiar uniwersalny, kolor biały,
- 2 szt. mat do ćwiczeń,
- 50 szt. ulotek informacyjnych – Zdrowy kręgosłup,
- 50 szt. ulotek informacyjnych – Zdrowe nogi,

d) lekarza laryngologa :

- 100 szt. szpatulek drewnianych,
- 50 szt. jednorazowych wzierników laryngologicznych,

4) wydanie każdemu uczestnikowi w formie pisemnej „zalecenia lekarskiego” tj., krótkiej informacji o zalecanym dalszym postępowaniu.

4. Przez organizację stoiska medycznego, o którym mowa w ust. 2 lit. b tiret drugi, strony niniejszej umowy rozumieją :

1) zapewnienie przez wykonawcę odrębnego miejsca na sali konferencyjnej (stoiska) z dostępem do prądu wyposażonego w :

- a) 3 stoły oraz 6 krzeseł,
- b) 1 aparat do mierzenia ciśnienia,
- c) 250 kart pacjenta (wzór karty pacjenta zamawiający przekaże wykonawcy do wydrukowania),
- d) 1 aparat do mierzenia poziomu cukru we krwi,
- e) 1 aparat do mierzenia CO w wydychanym powietrzu,
- f) niezbędne materiały medyczne potrzebne do wykonania badania (takie jak rękawiczki jednorazowe, waciki, środek dezynfekujący itd.)

2) zapewnienie w ramach stoiska, o którym mowa w pkt 1 osób dokonujących pomiarów ciśnienia tętniczego, cukru we krwi oraz CO w wydychanym powietrzu, uczestników wydarzenia oraz wypełnienie kart pacjenta wraz z dokonany pomiarom,

3) zapewnienie uczestnikom wydarzenia, u których zostanie dokonany pomiar ciśnienia, cukru, albo CO w wydychanym powietrzu, udziału w losowaniu zapewnionych przez wykonawcę następujących nagród :

a) wagi łazienkowe 10 szt.- udźwig do 150 kg, dokładność 100g, prawidłowe platforma z hartowanego szkła o gr. Min. 6mm, czytelny wyświetlacz LCD, automatyczne zerowanie, wskaźnik przeciążenia, zasilanie: baterie, instrukcja w języku polskim ,

b) tablety- 10 szt. - min. 10 cali, min 1GB, system operacyjny android, połączenie HDMI, Wifi,

c) inhalatory- 10 szt. - kompresorowy, tłokowy, akcesoria maseczka dla dzieci i dorosłych, ustnik, czas pracy przeznaczony do pracy ciągłej

4) przeprowadzenie losowania nagród, o którym mowa w pkt 3,

5) zorganizowanie konkursu na prawidłowe udzielanie pierwszej pomocy i zapewnienie następujących nagród dla uczestników, którzy zdobędą pierwszych 6 miejsc :

a) czajnik elektryczny – 10 szt. –poj.min.1,5 l, moc min. 2,5 tys Wat z płytka grzewczą, wykonany ze stali szkła i plastiku,

b) Termometr bezdotykowy- 10 szt. - pomiar odległości 5-15 cm, odczyt temp. w 0.5 s, czytelny wyświetlacz LCD, możliwość odczytu temperatury w stopniach Celsjusza, Fahrenheita, baterie paluszki AAA

c) Pulsoksymetr- 10 szt. - zintegrowany czujnik i wyświetlacz, pomiar wysycenia krwi tlenem (saturacji) oraz częstotliwości tętna, wyniki pomiarów saturacji oraz tętna podawany w formie cyfrowej, zakres pomiarowy częstotliwości tętna: 30 - 250 bpm (uderzeń na minutę), zakres pomiarowy saturacji: 35 - 99 %,

z zastrzeżeniem, że organizując stoisko medyczne w mieście Słubice, wykonawca zapewni zamiast 2 szt. czajników elektrycznych, o których mowa w lit. a, 2 szt. lampy na podczerwień o mocy 100 Wat.

5. Przez konsultacje innego personelu medycznego, o których mowa w ust. 2 lit. b tiret trzeci strony niniejszej umowy rozumieją zapewnienie przez wykonawcę odrębnego miejsca na sali konferencyjnej (stoiska) z dostępem do prądu, wyposażonego w :

- 1) 4 stoły i 12 krzeseł,
- 2) 2 karimaty,
- 3) 1 fantom osoby dorosłej do udzielania pierwszej pomocy,
- 4) 1 aparat do mierzenia ciśnienia,



Powiat
SŁUBICKI

„Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim. Program Operacyjny PL13: Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu.”



- 5) 250 kart pacjenta (wzór karty pacjenta zamawiający przekaże wykonawcy do wydrukowania),
- 6) 1 aparat do mierzenia poziomu cukru we krwi,
- 7) 1 aparat do mierzenia CO w wydychanym powietrzu,
- 8) 1 aparat do badania słuchu,
- 9) niezbędne materiały medyczne potrzebne do wykonania badania (takie jak: rękawiczki jednorazowe, waciki, środek dezynfekujący),

w ramach którego wykonawca zapewni świadczenie przez 3 godziny przez fizjoterapeutę, pielęgniarkę, położną, ratownika medycznego i dietetyka konsultacji medycznych polegających na :

- 1) wykonaniu nieinwazyjnych badań,
- 2) udzielaniu porad,
- 3) rozdawaniu gadżetów informacyjnych oraz profilaktycznych każdemu z uczestników wydarzenia, przez cały czas, tj. trzy godziny trwania wydarzenia.

6. Przez zorganizowanie kąpki dla dzieci, o którym mowa w ust. 2 lit. b tiret czwarty strony niniejszej umowy rozumieją :

1) zapewnienie przez wykonawcę odrębnego miejsca na sali konferencyjnej wyposażonego w :

a) 2 stoliki oraz 8 krzesełek w rozmiarze dziecięcym,

b) bloki rysunkowe – 12 szt.,

c) kredki ołówkowe – 12 kompletów,

d) kredki świecowe – 12 kompletów,

e) plastikowe klocki edukacyjne 2 szt.,

f) nagrody rzeczowe w postaci :

- maskotek – 15 szt.,

- gier edukacyjnych – 15 szt.,

- klocków lego – 15 szt.,

- książeczek edukacyjnych o zdrowiu – 15 szt.,

2) zorganizowanie dla dzieci będących uczestnikami wydarzenia zabaw edukacyjnych, w ramach których dzieci otrzymają nagrody, o których mowa w ust. 1 lit. f.

7. Przez zorganizowanie pokazu udzielania pierwszej pomocy bezprzrządowych metod udrażniania górnych dróg oddechowych strony niniejszej umowy rozumieją wykonanie 30 minutowego takiego pokazu i nauki pierwszej pomocy na fantomie dla uczestników każdego wydarzenia przez zapewniony przez wykonawcę personel medyczny, tj. ratowników medycznych posiadających wykształcenie wyższe w

wyodrębnionym przez wykonawcę miejscu na sali konferencyjnej o wymiarach 3m x 3m oraz zapewnienie przez wykonawcę zaplecza technicznego i nagłośnienia tego pokazu rozumianego jako minimum 2 głośniki o mocy 500 wat każdy i 2 bezprzewodowe mikrofony.

8. Przez organizację prelekcji dotyczącej promocji zdrowia, o której mowa w ust. 2 pkt 2 strony niniejszej umowy rozumieją zapewnienie przez wykonawcę sceny lub odrębnego miejsca na sali konferencyjnej przeznaczonego do wygłoszenia prelekcji wraz z zapleczem technicznym oraz nagłośnieniem, tj. minimum 2 głośniki o mocy 500 Wat każdy i minimum 2 mikrofony bezprzewodowe, w ramach którego wykonawca zapewni wygłoszenie następujących prelekcji dotyczących promocji zdrowia przez niżej wymienionych lekarzy specjalistów :

- 1) 20 minutowy wykład prelegenta posiadającego wykształcenie wyższe medyczne II stopnia o specjalności internisty w zakresie chorób związanych z układem krążenia oraz ich zapobiegania i profilaktyki,
- 2) 20 minutowy wykład prelegenta posiadającego wykształcenie wyższe medyczne II stopnia o specjalności ginekologa w zakresie nowoczesnych technik wykrywania chorób we wczesnym stadium oraz profesjonalnego sprawowania opieki nad pacjentami,
- 3) 20 minutowy wykład prelegenta posiadającego wykształcenie wyższe medyczne II stopnia o specjalności ortopedy w zakresie prawidłowego rozwoju układu kostno-stawowego oraz leczenia uszkodzeń i urazów,
- 4) 20 minutowy wykład pielęgniarki położnej z zakresu poprawy zdrowia i związanej z nim jakości życia, a także na temat nowoczesnego podejścia do pacjenta,
- 5) 30 minutowy wykład ratownika medycznego posiadającego wykształcenie wyższe w zakresie udzielania pierwszej pomocy osobom dorosłym i dzieciom.

9. Wykonawca wykona dokumentację fotograficzną z realizacji danego wydarzenia (min. 20 zdjęć z każdego wydarzenia), którą przekaże zamawiającemu na płycie cd/dvd w terminie 14 dni od realizacji każdego z wydarzeń oraz pozyska od każdej osoby widocznej na zdjęciu zgodę na przetwarzanie jej wizerunku.

10. Wykonawca wykona i dostarczy w terminie 14 dni od dnia realizacji każdego z wydarzeń sprawozdanie, w którym wyszczególnione będzie wskazana ilość

uczestników wydarzenia, ilość przebadanych uczestników, ilość sporządzonych kart pacjenta.

11. Wykonawca przekaze zamawiającemu wypełnione „karty pacjenta” uczestników wydarzeń w ciągu 14 dni od realizacji każdego wydarzenia jako załącznik do sprawozdania.

12. Wykonawca wskaże osobę odpowiedzialną - koordynatora odpowiedzialnego za organizację wydarzeń oraz zawartość merytoryczną wszystkich wystąpień.

13. Wykonawca zapewni moderatora odpowiedzialnego za kompleksowe poprowadzenie każdego wydarzenia oraz oprawę muzyczną wydarzenia, który będzie pełnił rolę konferansjera i spikera odpowiedzialnego za ułożenie szczegółowego scenariusza wydarzenia (na podstawie programu wydarzenia przygotowanego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego) oraz za obserwowanie i komentowanie przebiegu każdego z punktów wydarzeń, za prezentowanie wyników, komentowanie każdego stanowiska konsultacji lekarskich, zakończenie wydarzenia, ogłaszanie komunikatów organizacyjnych, ogłaszanie konkursów.

14. Wykonawca oświadcza, iż :

- 1) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do należytego wykonania niniejszej umowy,
- 2) zachowa w tajemnicy dane i informacje, które powziął w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy,
- 3) wykorzysta uzyskane informacje wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy,
- 4) zachowa przy wykonywaniu niniejszego zamówienia należyłą staranność wymagana w obrocie gospodarczym, oceniana z uwzględnieniem zawodowego charakteru Wykonawcy i standardów ogólnie przyjętych w obrocie profesjonalnym.

§ 2

Termin realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy od dnia podpisania umowy – do dnia 30 kwietnia 2016r., przy czym Wykonawca wykona zadania zgodnie z przedłożonym do oferty harmonogramem w następujących terminach :

- 1) zorganizowanie wydarzenia w miejscowości Cybinka - w dniu..... w godz. od ... do

- 2) zorganizowanie wydarzenia w miejscowości Górzycy- w godz. od ... do
- 3) zorganizowanie wydarzenia w miejscowości Ośno lubuskie - w godz. od ... do
- 4) zorganizowanie wydarzenia w miejscowości Rzepin - w godz. od ... do
- 5) zorganizowanie wydarzenia w miejscowości Słubice - w godz. od ... do

§ 3

1. Z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy całkowitego wynagrodzenia w kwocie złotych netto (słownie:) plus% VAT, tj. łącznie kwotę zł (słownie:) brutto.
2. Na cenę netto przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 składa się suma wartości netto każdego z 5 wydarzeń, zgodnie z poniższym zestawieniem :
 - 1) za wykonanie wydarzenia w Cybince - zł netto,
 - 2) za wykonanie wydarzenia w Górzycy - zł netto,
 - 3) za wykonanie wydarzenia w Ośnie Lubuskim - zł netto,
 - 4) za wykonanie wydarzenia w Rzepinie - zł netto,
 - 5) za wykonanie wydarzenia w Słubicach - zł netto,
3. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w 5 częściach, odpowiadających zorganizowaniu każdego z 5 wydarzeń (każda część za zorganizowanie jednego wydarzenia) w wysokości określonej odpowiednio w ust. 2, powiększonej o należny podatek Vat.
4. Na koszt wykonania zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 składają się wszystkie koszty przygotowania i zrealizowania wszystkich 5 wydarzeń (m.in. koszty personelu Wykonawcy zaangażowanego w zorganizowanie wydarzeń –w tym koszty uzyskania ewentualnych zezwoleń, koszty zapewnienia pełnej infrastruktury, w tym wynajęcia sal konferencyjnych,ochrony uczestników, działań promocyjnych zapowiadających ww. wydarzenia, nagród rzeczowych).
5. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie niniejszej umowy oraz

uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do poniesienia celem prawidłowej jej realizacji, w tym wynikające z postanowień § 1.

6. Koszty wykonania przedmiotu umowy w trakcie obowiązywania umowy nie mogą ulec zwiększeniu.
7. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 2 nastąpi na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, po przekazaniu sprawozdania oraz podpisaniu protokołu odbioru – odpowiednio dla każdego wydarzenia – potwierdzającego zorganizowanie wydarzenia zgodnie z przedmiotem umowy (bez żadnych wad i usterek), przelewem na konto wskazane przez Wykonawcęw terminie dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień wydania bankowi przez Zamawiającego polecenia dokonania przelewu.
8. 8. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT i posiadają NIP: Zamawiający: 598-14-60-085, Wykonawca:oraz oświadczają, że są uprawnione do otrzymywania faktur VAT.

§ 4

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 04. 02. 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity - Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), wytworzonych w okresie obowiązywania niniejszej umowy w ramach wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, bez ograniczenia czasowego i terytorialnego, na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik,
- 2) utrwalanie i zwielokrotnianie w celu przechowywania,
- 3) wykorzystywanie wielokrotne utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji Zamawiającego,



4) wprowadzanie do pamięci komputera oraz systemów, którymi dysponuje Zamawiający,

5) wprowadzanie do sieci komputerowych, w tym do Internetu,

6) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu na potrzeby Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie,

7) użyczenie, najem, dzierżawa,

8) rozpowszechnianie w inny sposób w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,

9) opracowanie, przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji oraz tworzenie nowych funkcjonalności utworu.

2. Zamawiający ma prawo do swobodnego dysponowania nabytymi majątkowymi prawami autorskimi, w tym przeniesienia ich na inny podmiot, bez jakichkolwiek dodatkowych opłat lub wynagrodzeń na rzecz Wykonawcy, bez ograniczeń czasowych lub terytorialnych.

§ 5

1. Strony ustalają, że:

1) w przypadku odwołania z winy Wykonawcy, któregośkolwiek z 1wydarzeń Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto łącznego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, za każde odwołane wydarzenie,

2) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 25% wartości łącznego wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 umowy,

3) w przypadku zwłoki w przekazaniu dokumentacji fotograficznej, o której mowa w § 1 ust. 9, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,

4) kara umowna będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej Wykonawcy,

5) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia,

6) Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia dodatkowego odszkodowania w przypadku, gdy poniesiona przez niego szkoda przekracza wysokość kar umownych.

§ 6

1. W przypadku rażącego naruszenia obowiązków umownych przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. O stwierdzeniu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
2. W sytuacji, gdy Wykonawca jest przedsiębiorcą, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę prowadzenia działalności gospodarczej, złożenia przez Wykonawcę lub osobę trzecią w stosunku do niego wniosku o ogłoszenie upadłości, gdy zostało wszczęte w odniesieniu do Wykonawcy postępowanie likwidacyjne lub naprawcze.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania dodatkowego terminu na wykonanie zamówienia, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie wywiązuje się należycie ze swoich obowiązków wynikających z umowy, zobowiązań określonych w załączniku do niniejszej umowy,
 - 2) Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków nałożonych na organizatora imprezy masowej w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r., poz. 611 z późn. zm.).
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od dnia, w którym się dowiedział choćby o jednej z okoliczności, o których mowa w ust. 3, przy czym odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających

odstąpienie. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia niezwłocznie działań prowadzących do szybkiego i uporządkowanego zakończenia zadań, jednak nie dłużej niż w ciągu 7 dni od daty odstąpienia umowy.

5. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca niezwłocznie sporządza sprawozdanie o stanie wykonania zadań. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać jakichkolwiek dalszych płatności na rzecz Wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi, poza zakresem wskazanym w ofercie realizowanym przez podwykonawców.

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy, w zakresie wymienionym w ofercie, podwykonawcom z uwzględnieniem następujących postanowień:

1) warunkiem powierzenia podwykonawcom wykonania części przedmiotu niniejszej umowy będzie przedstawienie Zamawiającemu projektu umowy, na warunkach której będą regulowane wzajemne stosunki pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą wraz z wykazem części przedmiotu umowy, której wykonanie powierzono podwykonawcy,

2) uwagi Zamawiającego do projektu umowy Wykonawcy z podwykonawcą mogą być wniesione w terminie do 7 dni od przedstawienia projektu umowy,

3) jeżeli w terminie, o którym mowa w pkt 2), Zamawiający nie wniesie uwag do projektu umowy, uważać się to będzie za jego zaakceptowanie, a jeżeli wniesie, to uwagi te muszą być uwzględnione w umowie zawartej między Wykonawcą a podwykonawcą

4) zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga od podwykonawcy przyjęcia bez zastrzeżeń warunków niniejszej umowy.

3. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli i pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania i zaniechania.



4. W przypadku rozliczenia wykonania części przedmiotu umowy, która została wykonana z udziałem podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu:

- 1) Kserokopię faktury (rachunku), wystawionej przez podwykonawcę,
- 2) Kserokopię dowodu zapłaty oraz pisemne oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu należności z tytułu wykonania powierzonych części przedmiotu umowy.

5. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 4, Zamawiający wstrzyma zapłatę należności do czasu otrzymania przedmiotowych dokumentów. Wstrzymana zapłata należności z tytułu braku potwierdzenia zapłaty dla podwykonawcy zostanie zapłacona Wykonawcy w terminie płatności określonym w § 3 ust. 7 niniejszej umowy od daty dostarczenia stosownych dokumentów.

6. W przypadku wystąpienia podwykonawcy do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na konto podwykonawcy. W takiej sytuacji:

- 1) Zamawiający będzie miał prawo zażądać od Wykonawcy przedstawienia dowodów, że sumy należne podwykonawcy za wykonanie powierzonych części przedmiotu umowy zostały zapłacone. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy takich dowodów, wówczas Zamawiający zapłaci podwykonawcy,
- 2) Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie w kwocie pomniejszonej o kwotę z faktury podwykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę,
- 3) kwota z faktury podwykonawcy zostanie uiszczona podwykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 8

Wszelkie kwestie związane z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych w celu realizacji zamówienia wynikającego z niniejszej umowy zostaną uregulowane w odrębnej umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, która zostanie podpisana w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia podpisania niniejszej.

§ 9

Umowa może zostać zmieniona w drodze aneksu podpisanego przez obie strony w przypadku wystąpienia okoliczności obiektywnych niezawinionych przez Zamawiającego i Wykonawcę, których strony nie mogły wcześniej przewidzieć, a w szczególności w razie:

1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy spowodowanej zmianą osób reprezentujących strony umowy w sytuacji, kiedy nastąpi zmiana osób mogących składać oświadczenia woli w imieniu reprezentowanej strony,

2) zmiany terminu realizacji umowy (tj. terminu rozpoczęcia i/lub zakończenia) spowodowanej ograniczeniem zakresu usług będących przedmiotem umowy, wynikającym ze zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

3) zmiany terminu realizacji umowy (tj. terminu rozpoczęcia i/lub zakończenia) spowodowanej wystąpieniem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności (termin ten może ulec wydłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności),

4) zmian wynikających z przepisów podatkowych,

5) siły wyższej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego.

§ 10

1. Żadnej ze Stron nie przysługuje prawo przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i innych powszechnie obowiązujących przepisów.

3. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony będą starały się rozwiązywać zaistniałe problemy w sposób polubowny, a w razie braku wspólnych rozwiązań poddają się rozstrzygnięciom przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający



Powiat
SŁUBICKI

„Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim. Program Operacyjny PL13: Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu.”

