



STAROSTWO POWIATOWE W SŁUBICACH

ul. Piłsudskiego 20, 69-100 Słubice, tel.: 95 759 20 10, fax.: 95 759 20 11,
www.powiatslubicki.pl, e-mail: sekretariat@powiatslubicki.pl,
PN-EN ISO 9001:2009

Słubice, dnia 05.10.2015 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia publicznego na realizację usługi cateringowej w ramach realizacji przez Powiat Słubicki projektu pn.: „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim” finansowanego w ramach Programu PL13 Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz budżetu państwa proszę o złożenie oferty cenowej.

I. Zamawiający

Powiat Słubicki, ul. Piłsudskiego 20, 69-100 Słubice
tel. 95 759 20 10, fax 95 759 20 11, NIP 598-14-60-085

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringowa podczas II konferencji obejmująca przygotowanie następującego poczęstunku (dla 80 osób):

- 1) sok owocowy (trzy rodzaje) – 80 szt. x 0,2 l.,
- 2) babeczki (trzy rodzaje) – 160 kawałków 100 g,
- 3) 2 rodzaje ciasta – 80 kawałków x 100 g
- 4) świeże porcje owoców: gruszki, banany, wiśnie, truskawki, brzoskwinie, śliwki, arbuzy, ananas i inne (minimum 5 rodzajów na każdą imprezę) – 80 osób x 200g,
- 5) kanapki bankietowe (trzy rodzaje) – 240 szt.
- 6) woda mineralna gazowana i niegazowana (zwykła, z miętą i z cytryną) – 80 osób x 0,2 l.

Wykonawca zapewni dla wszystkich uczestników ww. imprez naczynia plastikowe (kubeczki, talerzyki, widelce, wykałaczki).

Przewidywany czas usługi cateringowej to 3 godziny (od godz. 11.00 do godz. 14.00).

III. Termin wykonania Zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **9 października 2015 r. – sala w Collegium Polonicum ul. T. Kościuszki 1 w Słubicach**

Zamawiający potwierdzi wykonanie przedmiotu zamówienia poprzez podpisanie protokołu odbioru przygotowanego przez Zamawiającego.

IV. Termin związania ofertą

Wykonawca zostanie związany ofertą przez 14 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty). Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą.

V. Opis sposobu obliczania ceny

Cena oferty wyrażona w PLN winna zawierać wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej realizacji zamówienia (w tym koszty dostarczenia, załadunku, rozładunku).

VI. Opis przygotowania oferty

Wykonawca złoży ofertę na formularzu ofertowy stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym odpisem osoby/osób sporządzających ofertę.

VII. Kryteria wyboru oferty

Jedynym kryterium oceny oferty jest: cena (wartość brutto wyrażona w PLN). Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (tj. ofertę z najniższą ceną) wynikającą z przyjętego w/w kryterium. O miejscu i podpisaniu umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

VIII. Miejsce i termin składania ofert

Termin składania ofert upływa **8 października 2015 r., do godz. 10.00.**

Ofertę należy złożyć na formularzu oferty (wg dołączonego wzoru - zał. Nr 1) w wyznaczonym terminie - mailem lub faxem (mail: p.kowalczyk@powiatslubicki.pl, fax: 95 759 20 11), bądź pisemnie za pośrednictwem poczty lub osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego przy ul. Piłsudskiego 20 w Słubicach (na parterze w Biurze Obsługi Interesanta).

IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego. Powiadomieni zostaną również oferenci, którzy złożyli oferty w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia (za pośrednictwem poczty, drogą elektroniczną lub telefonicznie).

X. Pozostałe informacje:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia,
- zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego,
- unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

Starosta Słubicki

Piotr Łuczyński

Załączniki:

1. Zał. Nr 1 - Formularz oferty
2. Zał. Nr 2 - Wzór umowy

Załącznik Nr 1

Nazwa i adres oferenta:

.....

NIP

REGON

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację usługi cateringowej w ramach realizacji projektu pn.: „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim” finansowanego ze środków norweskiego mechanizmu finansowego w ramach działania programu PL 13 Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu, składamy następującą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto: zł (słownie:)

brutto: zł (słownie:)

w tym podatek VAT w wysokości %.

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 14 dni.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy
lub jego upoważnionego przedstawiciela)

.....
(miejsowość i data)



Powiat
SŁUBICKI

„Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim. Program Operacyjny PL13: Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu.”



UMOWA

zawarta w Słubicach dniu roku, pomiędzy:

reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **WYKONAWCĄ,**

następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi polegającej na przygotowaniu cateringu dla 80 osób podczas drugiej konferencji realizowanej ramach projektu „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim” w sali na terenie Słubic w dniu 9 października 2015r w godz. od 11.00. do 14.00, według następującej specyfikacji:
 - sok owocowy (trzy rodzaje) - 80 szt. x 0,2 litra,
 - babeczki (trzy rodzaje) – 160 kawałków x 100g,
 - dwa rodzaje ciasta – 80 kawałków x 100g,
 - świeże porcje owoców: gruszki, banany, wiśnie, truskawki, brzoskwinie, śliwki, arbuz, ananas i inne (minimum 5 rodzajów) – 80 porcji x 200g,
 - kanapki bankietowe (trzy rodzaje) – 240 szt.,
 - woda mineralna gazowana i niegazowana (zwykła, z miętą i z cytryną) – 80 osób x 0,2 l
 - zapewnienie jednorazowych naczyń plastikowych dla uczestników imprezy (kubeczki, talerzyki, widelce, wykałaczki).
2. Szczegółowy opis miejsca realizacji przedmiotu umowy Zamawiający prześle Wykonawcy do dnia 5 października 2015r.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować usługę cateringową zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz szczegółowymi warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym Zamawiającego z dnia r. (stanowiącym

załącznik nr 1 do umowy) i w ofercie Wykonawcy z dnia
(stanowiącej załącznik nr 2 do umowy).

4. Zapytanie ofertowe Zamawiającego z dnia r. i oferta Wykonawcy z dnia stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do należytego wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza nadto, że:
 - a. posiada w zakresie działalności swojego przedsiębiorstwa świadczenie usług będących przedmiotem umowy,
 - b. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu umowy,
 - c. zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z postanowień niniejszej Umowy z należytą starannością obowiązującą podmioty profesjonalnie zajmujące się świadczeniem usług objętych Umową i w uzgodnionym terminie.
 - d. za działania i zaniechania osób za pomocą, których niniejszą Umowę wykonuje lub którym wykonanie Umowy powierza, odpowiada jak za własne działania,
 - e. posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia do profesjonalnego wykonywania obowiązków wynikających z treści niniejszej Umowy,
 - f. zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy wszelkich norm i przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących przedmiotu Umowy,
 - g. został poinformowany o prawach przysługujących instytucjom uprawnionym do kontroli prawidłowości realizacji Projektu, w szczególności o dostępie do pełnej informacji dotyczącej zasad niniejszej umowy, prawie do wglądu do niniejszej umowy i uzyskiwania jej kopii w celach związanych z kontrolą prawidłowości realizacji Projektu.

§ 3

1. Wykonawca dostarczy wymienione w § 1 posiłki własnym transportem, w razie potrzeby w specjalistycznych termosach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i



bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno-epidemiologicznymi.

3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia własnych naczyń, sztućców i wszystkich pozostałych elementów wymaganych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powszechnie obowiązujących zasad i przepisów bhp oraz przepisów przeciwpożarowych obowiązujących na terenie siedziby Zamawiającego zgodnie z wytycznymi udostępnionymi Wykonawcy przed datą rozpoczęcia świadczenia usługi cateringowej,
5. Wykonawca zobowiązuje się do uprzątnięcia wniesionych do siedziby Zamawiającego rzeczy i opuszczenia terenu siedziby w dniu wykonywania przedmiotu niniejszej umowy najpóźniej do godz. 14.30.
6. Wykonawca wyraża zgodę na przekazanie jego danych Instytucji Zarządzającej Projektem oraz instytucjom uprawnionym do kontroli prawidłowości realizacji Projektu i innym wykonawcom biorącym udział w realizacji Projektu, w zakresie niezbędnym do wykonania powierzonych im obowiązków oraz celu Projektu.

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy na zasadach określonych w § 5 Umowy;
- 2) udzielenia Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji mających wpływ na jakość świadczonych usług cateringowych.

§ 5

1. Z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy kwoty zł brutto.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury (rachunku) wystawionej przez Wykonawcę w terminie do 7 dni licząc od dnia wykonania przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze (rachunku) w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury (rachunku) Zamawiającemu.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w niniejszym paragrafie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Za dzień zapłaty uznaje się, dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§6

1. W przypadku nieterminowego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie; sto złotych), za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych).
3. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych).
4. W sytuacji, gdy wysokość kary umownej nie pokryje powstałej w wyniku niewykonania lub niewłaściwego wykonania usługi przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy naprawienia szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania Umowy w każdym czasie za porozumieniem Stron.
2. W przypadku rażącego naruszenia obowiązków umownych przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. O stwierdzeniu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę prowadzenia działalności gospodarczej, złożenia przez Wykonawcę lub osobę trzecią w stosunku do niego wniosku o ogłoszenie upadłości, gdy zostało wszczęte w odniesieniu do Wykonawcy postępowanie likwidacyjne lub naprawcze.

§ 8

1. Żadnej ze Stron nie przysługuje prawo przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i innych powszechnie obowiązujących przepisów.
3. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony będą starały się rozwiązywać zaistniałe problemy w sposób polubowny, a w razie braku wspólnych rozwiązań poddają się rozstrzygnięciom przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający