



STAROSTWO POWIATOWE W SŁUBICACH

ul. Piłsudskiego 20, 69-100 Słubice, tel.: 95 759 20 10, fax.: 95 759 20 11,
www.powiatslubicki.pl, e-mail: sekretariat@powiatslubicki.pl,
PN-EN ISO 9001:2009

Słubice, dnia 03.08.2015 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia publicznego na świadczenie usług doradczo-edukacyjnych w zakresie zasad zdrowego żywienia w ramach realizacji przez Powiat Słubicki projektu pn.: „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim” finansowanego w ramach Programu PL13 Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz budżetu państwa proszę o złożenie oferty cenowej.

I. Zamawiający

Powiat Słubicki, ul. Piłsudskiego 20, 69-100 Słubice
tel. 95 759 20 10, fax 95 759 20 11, NIP 598-14-60-085

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi doradczej/edukacyjnej w zakresie zasad zdrowego żywienia oraz przeprowadzenie indywidualnego wywiadu/konsultacji i analizy składu ciała uczestników imprezy oraz ustalenie dla chętnych uczestników imprezy diety zgodnie z zasadami zdrowego żywienia w czasie trwania imprez plenerowych w:

1. Kunowicach
2. Staroście
3. Górzycy
4. Rzepinie

III. Termin wykonania Zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia:

1. 22.08.2015 w godz. 14.00 – 17.00 w Kunowicach
2. 29.08.2015 w godz. 16.00-19.00 w Staroście
3. w Górzycy – termin zostanie przekazany na 7 dni przed planowanym eventem
4. 11.09.2015 w godz. 12.00 – 15.00 w Rzepinie

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmiany terminów imprez plenerowych. Zleceniodawca poinformuje zleceniobiorcę o zmianie terminu z 3 dniowym wyprzedzeniem.

IV. Termin związania ofertą

Wykonawca zostanie związany ofertą przez 14 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty). Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą.

V. Opis sposobu obliczania ceny

Cena oferty wyrażona w PLN winna zawierać wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej realizacji zamówienia (w tym koszty dostarczenia, załadunku, rozładunku).

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- Posiadają doświadczenie w doradztwie (szkoleniach) w zakresie chorób diety zależnych u dzieci i osób dorosłych.
- Posiadają doświadczenie w pracy z osobami dotkniętymi chorobami układu krążenia.

Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu złoży stosowne oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zaproszenia.

VII Opis przygotowania oferty

Wykonawca złoży ofertę na formularzu ofertowy stanowiącym załącznik Nr 1 oraz stosowne oświadczenie wg wzoru jak w załączniku Nr 2 do niniejszego zapytania. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym odpisem osoby/osób sporządzających ofertę.

VIII. Kryteria wyboru oferty

Jedynym kryterium oceny oferty jest: cena (wartość brutto wyrażona w PLN). Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (tj. ofertę z najniższą ceną) wynikającą z przyjętego w/w kryterium. O miejscu i podpisaniu umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

IX. Miejsce i termin składania ofert

Termin składania ofert upływa **6 sierpnia 2015 r., do godz. 14.00.**

Ofertę należy złożyć na formularzu oferty (wg dołączonego wzoru - zał. Nr 1) w wyznaczonym terminie - mailem lub faxem (mail: p.kowalczyk@powiatlubicki.pl, fax: 95 759 20 11), bądź pisemnie za pośrednictwem poczty lub osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego przy ul. Piłsudskiego 20 w Słubicach (na parterze w Biurze Obsługi Interesanta).

X. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego. Powiadomieni zostaną również oferenci, którzy złożyli oferty w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia (za pośrednictwem poczty, drogą elektroniczną lub telefonicznie).

XI. Pozostałe informacje:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia,
- zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego,
- unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

Starosta Słubicki

Piotr Łuczyński

Załączniki:

1. Zał. Nr 1 - Formularz oferty
2. Zał. Nr 2 - Oświadczenie
3. Zał. Nr 3 - Wzór umowy

Nazwa i adres oferenta:

.....

NIP

REGON

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług doradczo-edukacyjnych w zakresie zasad zdrowego żywienia w ramach realizacji projektu pn.: „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim” finansowanego ze środków norweskiego mechanizmu finansowego w ramach działania programu PL 13 Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu, składamy następującą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto: zł (słownie:)

brutto: zł (słownie:)

w tym podatek VAT w wysokości %.

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 14 dni.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy
lub jego upoważnionego przedstawiciela)

.....
(miejsowość i data)



.....
(dane adresowe Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na **świadczenie usług doradczo-edukacyjnych w zakresie zasad zdrowego żywienia w ramach realizacji przez Powiat Słubicki projektu pn.: „Profilaktyka chorób układu krążenia i promocja zdrowego stylu życia w powiecie słubickim” finansowanego w ramach Programu PL13 Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz budżetu państwa**

Informuję(my), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym, oraz oświadczmy iż:

1. Posiadam(y) doświadczenie w doradztwie (szkoleniach) w zakresie chorób dieto zależnych u dzieci i osób dorosłych.
2. Posiadam(y) doświadczenie w pracy z osobami dotkniętymi chorobami układu krążenia.

.....
(podpis wykonawcy
lub jego upoważnionego przedstawiciela)

.....
(miejsowość i data)

Umowa nr..... (Projekt umowy)

zawarta w dniu **2015 roku** w Słubicach pomiędzy **Powiatem Słubickim – Starostwem Powiatowym** z siedzibą: ul. Piłsudskiego 20, 69-100 Słubice, NIP: 598-14-60-085, reprezentowanym przez:

- 1)
- 2)

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu –, zwanym w dalszej części umowy „**Zleceniodawcą**”,

a

.....,

zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługi doradczej/edukacyjnej w zakresie zasad zdrowego żywienia oraz przeprowadzenie indywidualnego wywiadu/konsultacji i analizy składu ciała uczestników imprezy oraz ustalenie dla chętnych uczestników imprezy diety zgodnie z zasadami zdrowego żywienia w czasie trwania imprez plenerowych w:

- 1) Staroście – 29.08.2015 w godz. 16.00-19.00
- 2) Górzycy – termin zostanie przekazany na 7 dni przed planowanym eventem
- 3) Kunowicach – 22.08.2015 w godz. 14.00 – 17.00
- 4) Rzepinie – 11.09.2015 w godz. 12.00 – 15.00

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmiany terminów imprez plenerowych. Zleceniodawca poinformuje zleceniobiorcę o zmianie terminu z 3 dniowym wyprzedzeniem.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania analizy składu ciała uczestników imprezy na własnym sprzęcie,
- 2) stawić się w wyżej wymienionym miejscu i terminie na własny koszt,
- 3) oznaczenia wszystkich powstałych dokumentów zgodnie z wymogami identyfikacji wizualnej oraz wymogami dotyczącymi informacji i promocji zawartych w Podręczniku Komunikacji i identyfikacji wizualnej oraz wymogi dotyczące informacji i promocji do projektów finansowanych ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego, do pobrania z http://www.zdrowie.gov.pl/strona-224-MF_EOG_i_NMF_2009_2014_%28Fundusze_Norweskie_i_EOG%29_Informacja_i_promocja.html

Przewidywana liczba osób biorących udział w imprezach plenerowych wynosi 100 osób.

§ 2

1. **Zleceniobiorcy** za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł (słownie:) brutto, płatne na podstawie wystawionej i doręczonych **Zleceniodawcy** faktury/rachunku.
2. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku przez **Zleceniobiorcę** jest protokół odbioru, podpisany przez **Zleceniodawcę** stwierdzający należyte i zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1.

§ 3

Zleceniobiorca wykona przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 osobiście. Strony nie dopuszczają możliwości zlecenia niektórych czynności, innym podmiotom.

§ 4

Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 5

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta od dnia podpisania umowy do 30 września 2015 r.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy **Zleceniodawca** może, po uprzednim wezwaniu **Zleceniobiorcy** do usunięcia nieprawidłowości, rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca